



Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Química (ETSEQ)

INFORME DE REVISIÓ DEL SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT (SIGQ)

CURS 2021-22

Responsable del SIGQ

Tarragona, 17 de febrer de 2023



Índex

Índex.....	2
1. INTRODUCCIÓ.....	3
2. LA GARANTIA DE LA QUALITAT A L'ETSEQ.....	3
2.1. Informació pública de Qualitat en la web de l'ETSEQ.....	6
2.2. Principals eines de gestió del SIGC.....	6
2.2.1. Quadre d'objectius i sub-objectius	6
2.2.2. Pla d'accions de millora de l'ETSEQ	8
2.2.3. Quadre de comandament	9
3. REVISIÓ DELS PROCESSOS DEL SIGQ I DEL MANUAL DE QUALITAT DE L'ETSEQ 2021-22	10
3.1. Canvis en el mapa de processos del SIGQ.....	10
3.2. Anàlisi sobre l'eficàcia dels processos del SIGQ i el seu desenvolupament	10
PR-ETSEQ-001 Elaboració i revisió de la política i els objectius de qualitat	12
PR-ETSEQ-002 Planificació de titulacions	14
PR-ETSEQ-003 Seguiment i millora de titulacions	18
PR-ETSEQ-004 Modificació de titulacions	20
PR-ETSEQ-005 Suspensió de titulacions	23
PR-ETSEQ-006 Acreditació de titulacions	25
PR-ETSEQ-007 Publicació d'informació sobre titulacions.....	27
PR-ETSEQ-008 Definició, revisió i millora del SIGQ	30
PR-ETSEQ-009 Desenvolupament de l'ensenyament.....	33
PR-ETSEQ-010 Gestió de les pràctiques externes	36
PR-ETSEQ-013 Orientació a l'estudiant	38
PR-ETSEQ-014 Definició del perfil d'ingrés, captació, preinscripció, accés, admissió, matrícula i acollida de l'alumnat de màster universitari	40
PR-ETSEQ-015 Consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions	43
PR-ETSEQ-016 Control documental i registres	45
PR-ETSEQ-017 Gestió dels recursos materials i serveis (centre)	47
PR-ETSEQ-019 Gestió del TFG/TFM.....	50
PR-ETSEQ-020 Definició del perfil d'ingrés, captació, matriculació i acollida dels estudiants de grau	52
PR-ETSEQ-021 Gestió dels Recursos Docents.....	56
3.3. Revisió del Manual de Qualitat	59
4. SEGUIMENT I PLANIFICACIÓ DELS OBJECTIUS DE QUALITAT	60
4.1. Seguiment de l'acompliment dels objectius de qualitat 2021-22.....	60
4.2. Planificació dels objectius de qualitat i revisió de la política de qualitat del curs 2022-23	86



1. INTRODUCCIÓ

L'*Informe de revisió del SIGQ*, té com a objectiu identificar, de forma sistemàtica i planificada, les desviacions possibles de cadascun dels processos respecte al seu disseny i objectius inicials. També determina l'adequació i la interrelació de processos, la necessitat d'eliminar-ne o de crear-ne de nous, l'eficiència i la complexió dels mateixos processos per aconseguir els seus objectius i la possible revisió de la Política i dels objectius de qualitat de l'Escola.

Aquest és el primer Informe de revisió del SIGQ que es realitza a l'ETSEQ com un document independent a l'apartat que quedava incorporat dins de l'Estàndard 3 dels Informes de seguiment de centre, que es realitza bianualment.

La ferma intenció de la direcció de l'Escola és elaborar l'*Informe de revisió del SIGQ* de cada curs, un cop aquest s'ha completat i es disposen de totes les dades, és a dir, durant el primer trimestre del curs següent. D'aquesta forma s'utilitzaran les conclusions del curs finalitzat, en aquest cas el 2021-22, per definir els objectius de l'ETSEQ del curs següent, 2022-23.

El o la Responsable del SIGQ és l'encarregada d'elaborar l'*Informe de revisió del SIGQ*, que es revisat per la Comissió de Qualitat de l'ETSEQ, per finalment ser aprovat a la Junta de l'ETSEQ.

2. LA GARANTIA DE LA QUALITAT A L'ETSEQ

D'acord amb el compromís de transparència que s'exigeix a les institucions universitàries en el marc de l'espai europeu d'educació superior, les universitats han de disposar d'una política de qualitat i d'un sistema intern de garantia de la qualitat (SIGQ) formalment establerts i públicament disponibles.

La URV ha definit la seva política i estratègia en l'àmbit de la qualitat docent, així com les responsabilitats en l'assegurament de la qualitat dels ensenyaments. Per això fa públic el seu compromís amb la qualitat mitjançant la [política de qualitat de la URV](#). De la mateixa manera, l'ETSEQ ha definit la [política de qualitat de l'Escola](#).

Dins d'aquest context, l'ETSEQ ha implementat i desplegat un SIGQ que té per objectiu garantir la qualitat de les titulacions que estan dins del seu abast i la seva millora contínua. L'any 2010, [AQU Catalunya va valorar positivament el disseny del SIGQ de l'Escola en el marc del programa AUDIT](#).

L'estructura documental del SIGQ de l'ETSEQ inclou:

- [Política i els Objectius de Qualitat](#), que serveix de guia estratègica per a totes les accions que es desenvolupen. Es va aprovar inicialment al març de 2010, i s'ha anat ratificant anualment fins que l'any 2020 després d'un canvi en la direcció es va realitzar una revisió general dels objectius. La darrera versió ratificada és la 1.1 del 19 d'octubre de 2021.

La Taula 1 mostra els objectius de qualitat de l'ETSEQ i el seu alineament amb els objectius de la URV.



Taula 2.1. Alineament Objectius URV-ETSEQ (rg_1.b)

Alineament Objectius URV-ETSEQ (rg_1.b)						
Objectius de la Política de Qualitat de l'ETSEQ						
UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Química		1. Promoure una oferta d'ensenyaments atractiva, innovadora, sostenible, alineada amb les necessitats de la societat i l'entorn socioeconòmic, que ofereixi una formació integral de qualitat a la que s'incorporen els coneixements i les tècniques més avançades de les enginyeries que li són pròpies, alhora que garanteixi el desenvolupament de les competències tècniques i socials d'un enginyer o enginyera.	2. Reforçar el prestigi, la visibilitat i la vocació internacional de l'Escola mitjançant la difusió i comunicació efectiva de l'activitat en docència, recerca i transferència tecnològica que es realitza a l'ETSEQ.	3. Promoure els valors i objectius de l'Escola entre l'alumnat, el professorat i el personal d'administració i serveis.	4. Atreure l'alumnat amb motivació i talent per aplicar el coneixement i l'enginyeria a la resolució de reptes tecnològics i socials que promoguin un progrés sostenible.	5. Facilitar l'ocupabilitat de les titulades i dels titulats mitjançant una relació estable i continuada amb el sector empresarial i institucional.
Objectius de la Política de Qualitat de la URV	• Disposar d'una oferta acadèmica de qualitat, adaptable i innovadora, que cobreixi tots els cicles d'ensenyament superior, així com d'una formació contínua que garanteixi als estudiants la formació al llarg de la vida.	x				
	• Obtenir l'acreditació de les titulacions i dels centres docents per al reconeixement nacional i internacional de la qualitat de la docència de la URV.	x				
	• Maximitzar la satisfacció de la comunitat universitària, dels ocupadors i dels col·laboradors externs de la Universitat.		x			x
	• Desplegar mecanismes per fomentar l'ocupabilitat dels estudiants, enfortint vincles amb els diferents agents del territori.					x
	• Obtenir el reconeixement nacional i internacional de la qualitat de la docència i la recerca de la URV.	x	x			
	• Afavorir la innovació en la docència i la recerca mitjançant una relació transversal i interdisciplinària.	x	x		x	
	• Incorporar el coneixement que es genera en l'àmbit de la recerca en els programes formatius per dotar de qualitat la docència i fer-la més atractiva i actual.	x	x		x	
	• Atreure i retenir talent generant les condicions òptimes en tots els àmbits d'actuació de la Universitat.			x	x	
	• Desenvolupar projectes i accions per transferir el coneixement generat, facilitant la innovació de les empreses i el progrés de la societat.	x	x			x
	• Establir principis ètics i bones pràctiques en el desenvolupament de l'activitat universitària.	x		x		
	• Dotar d'eines a tots els col·lectius que formen part de la Universitat per a la internacionalització de la institució.		x	x		
	• Incloure de manera efectiva la perspectiva de gènere en tots els entorns de la docència, la recerca i la gestió universitària.	x	x	x	x	
	• Empoderar el personal de la Universitat per fer aflorar tot el seu potencial, posant en valor la seva participació i afavorint la promoció professional i la formació.			x		
	• Resoldre els conflictes a través del diàleg i l'escolta activa.			x		
	• Contribuir als Objectius de Desenvolupament Sostenible 2030.	x		x		
• Optimitzar i modernitzar els processos de gestió.	x		x			
• Gestionar de manera eficaç i eficient els recursos humans, materials i econòmics, per aconseguir els objectius amb al mínim cost possible.	x		x			



- **Manual de Qualitat** La darrera versió es la 9.0 aprovada en Junta de centre el 19/10/2021.
- **Mapa de processos** que descriuen de forma detallada el procediment a seguir per a dur a terme les diferents activitats de l'Escola i els indicadors que cal mesurar per assegurar el seu funcionament correcte.

Els processos del SIGQ, com es pot veure al mapa de processos, estan dividits en tres grans blocs:

- **Estratègics:** elaboració i revisió de la política del centre i els seus objectius de qualitat, garantia de la qualitat dels programes formatius, definició de polítiques de personal, i manegament (definició, revisió i millora) del propi SIGQ.
- **Clau:** accés, admissió i matrícula dels estudiants, desenvolupament dels ensenyaments, gestió de la mobilitat dels estudiants, gestió de les pràctiques externes, orientació a l'estudiant, i gestió del Treball de Fi de Grau o de Fi de Màster.
- **Suport:** gestió dels recursos materials i serveis, gestió dels recursos docents, gestió de la qualitat i manegament de consultes.

La majoria dels processos clau i estratègics són gestionats pel propi centre, i tenen el seu procés associat al SIGQ de l'Escola. En canvi, la majoria dels processos de suport són transversals a tota la Universitat, i estan definits al SIGQ de la unitat encarregada de gestionar-los. Com es pot veure, l'Escola focalitza els seus esforços en garantir la qualitat de tots els seus programes formatius.

Els detalls de cada procés es descriuen en una fitxa que segons estableix el PR-ETSEQ-016 inclou els següents apartats: relació de modificacions; nom i codi del procés; tipus de procés; jerarquia del procés; objectiu del procés; descripció del procés; característiques del procés; compromisos de qualitat (si n'hi ha); indicadors (si n'hi ha); calendari del procés (si aplica); registres del procés (si n'hi ha); documentació de suport (si n'hi ha); normativa relacionada (si aplica); Sistemes d'informació (si n'hi ha); codi del procés, data i número de revisió a la capçalera; responsables de l'elaboració, revisió i aprovació al peu de pàgina.

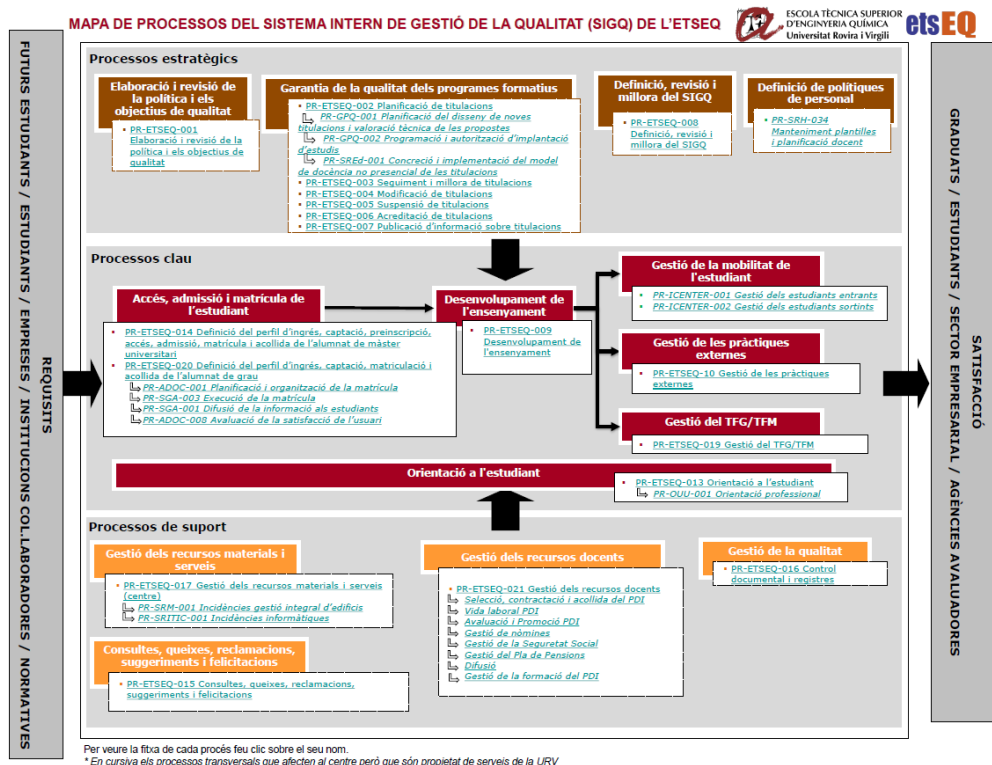


Figura 1. Mapa de processos del SIGQ de l'ETSEQ – setembre 2022



2.1. Informació pública de Qualitat en la web de l'ETSEQ

Tota la informació rellevant del SIGQ està actualitzada de forma permanent a la [web de Qualitat](#) de l'ETSEQ, de forma que està disponible per tots els actors involucrats en tots els processos. Aquesta plana web, com es mostra a la figura 2, inclou els següents documents:

- Política de Qualitat de l'ETSEQ.
- Alineament de la política i els objectius de qualitat de la URV i de l'ETSEQ
- Manual de Qualitat de l'ETSEQ.
- Mapa de processos que conformen el SIGQ de l'ETSEQ, amb links a la descripció detallada de cada procés.
- Referència a l'existència de la comissió de qualitat i planificació estratègica.
- Titulacions: inclou les Memòries de verificació, l'enllaç a EUC estudis, l'últim segell de qualitat aconseguit, enllaç al RUCT, enllaç als informes elaborats per les agències de qualitat, enllaç als informes d'avaluació interna elaborats per l'Escola, indicadors de seguiment i resultats de satisfacció i laborals. i informes d'avaluació de tots els ensenyaments del centre, incloent els segells oficials d'acreditacions.
- Indicadors de seguiment.
- Informes de seguiment intern
- Resultats de satisfacció i laborals.
- Pla d'Acció Tutorial.



Figura 2. Plana web principal de Qualitat de l'ETSEQ – gener 2023

2.2. Principals eines de gestió del SIGC


2.2.1. Quadre d'objectius i subobjectius

Cada curs, els objectius de qualitat de l'ETSEQ es concreten en uns subobjectius que l'Escola intentarà assolir a través d'accions, tal i com es mostra a la Taula 2, que incorpora els corresponents al curs 2021-22.

Els objectius es codifiquen en números i els subobjectius en lletres.



Taula 2.2. Quadre d'objectius i subobjectius de l'ETSEQ curs 2021-22 (rg_1.e)

			Quadre d'Objectius i Subobjectius ETSEQ curs 2021-22 (rg_1.e)				
			Objectius de la Política de Qualitat de l'ETSEQ				
			1. Promoure una oferta d'ensenyaments atractiva, innovadora, sostenible, alineada amb les necessitats de la societat i l'entorn socioeconòmic, que ofereixi una formació integral de qualitat a la que s'incorporen els coneixements i les tècniques més avançades de les enginyeries que li són pròpies, alhora que garanteixi el desenvolupament de les competències tècniques i socials d'un enginyer o enginyera.	2. Reforçar el prestigi, la visibilitat i la vocació internacional de l'Escola mitjançant la difusió i comunicació efectiva de l'activitat en docència, recerca i transferència tecnològica que es realitza a l'ETSEQ.	3. Promoure els valors i objectius de l'Escola entre l'alumnat, el professorat i el personal d'administració i serveis.	4. Atreure l'alumnat amb motivació i talent per aplicar el coneixement i l'enginyeria a la resolució de reptes tecnològics i socials que promoguin un progrés sostenible.	5. Facilitar l'ocupabilitat de les titulades i dels titulats mitjançant una relació estable i continuada amb el sector empresarial i institucional.
Objectiu/s		Subobjectius					
1, 2	a	Racionalitzar els processos d'acreditació de les titulacions del centre i potenciar la gestió de qualitat com eina de millora de les titulacions	X	X			
1,2,3,4,5	b	Aconseguir reconeixements internacionals de qualitat per les titulacions del centre	X	X	X	X	X
1,3	c	Promoure el desenvolupament i la implantació de metodologies docents innovadores en enginyeria adreçades a desenvolupar les competències dels estudiants per Concebre-Dissenyar-Implementar-Operar (CDIO)	X		X		
1,4	d	Adaptar el model de docència no presencial de la URV a les necessitats de cada titulació del centre.	X			X	
1	e	Reduir l'abandonament en 1r curs dels graus ETSEQ	X				
1,2,3,4	f	Actualitzar les accions de difusió/divulgació per aconseguir un perfil d'accés adequat a les titulacions de grau i màster	X	X	X	X	
1,2,4	g	Difondre de manera efectiva l'activitat en docència, recerca i transferència de l'Escola	X	X		X	
1,2,4,5	h	Consolidar la col.laboració amb el sector empresarial	X	X		X	X
1,3	i	Implicar, motivar i comprometre a tots els col·lectius del centre (estudiants, PDI i PAS) en la gestió, desenvolupament i aplicació del SIGQ.	X		X		
1,3	j	Garantir la participació plena i efectiva, amb igualtat d'oportunitats de lideratge, de tots els membres de l'ETSEQ independentment del seu gènere, orientació sexual, origen, cultura, diversitat funcional, edat, creences religioses i posicionaments polítics.	X		X		
1	k	Adaptar-se a la normativa vigent, així com a les directrius i recomanacions d'agències de qualitat en el marc del SIGQ	X				
1	l	Actualitzar les titulacions de grau i màster	X				



2.2.2. Pla d'accions de millora de l'ETSEQ

Les accions de millora són la via per assolir els subobjectius de qualitat, que alhora, han de conduir a la consecució dels objectius de l'Escola. L'eina que es fa servir per definir les accions específiques en què es concreten els objectius i subobjectius de l'ETSEQ, durant un o diversos cursos acadèmics és el Pla d'accions de millora de centre (rg_1.d_PlaAccionsMillora ETSEQ).

Els seus objectius són:

- Establir el full de ruta d'actuació del centre.
- Realitzar el seguiment de les accions, cosa que permetrà calcular el grau d'acompliment dels objectius de Qualitat.

Es tracta d'un document Excel que té dues pestanyes:

- Quadre d'objectius i subobjectius: necessari per entendre a quins objectius (nombre) i subobjectius (lletra) estan vinculades les accions.
- Pla d'accions de millora de centre: que conté els camps següents (en vermell URV):
 - Número de l'objectiu de qualitat
 - Lletra del subobjectiu de qualitat al qual l'acció contribueix a assolir
 - Codificació de l'acció (que inclou curs en què es proposa, l'abast que té, l'estàndard de seguiment a què està vinculat i el número de millora)
 - Procedència de la millora
 - Oportunitat de millora
 - Proposta de millora
 - Accions a dur a terme
 - Prioritat
 - Responsable de l'acció
 - Si cal redirigir a la URV
 - Termini per al vostre abast
 - Si modifica la memòria o no
 - Definició de l'indicador o l'evidència per la qual se'n valora l'assoliment.

I els camps corresponents al seguiment (en verd) són:

- si es recupera por no haver-se aconseguit o aconseguit parcialment
- seguiment de la consecució
- percentatge de consecució

Obj. Pol. 1	Obj. Pol. 2	Obj. Pol. 3	Obj. Pol. 4	Obj. Pol. 5	Subj. Pol. 5	Curs	Abast	Codi	Estam.	Procedència millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?	Termini	Modif. memòria	Definició Indicador acompliment	% recuperats	Seguiment 2019-20	% acompliment 2019-20
1					k	2018-19	ETSEQ	2018.19-ETSEQ-1.5-M1	E1.5	IST / IA 2018-19	El Reglament de la URV s'ha d'adaptar a les modificacions fetes pel Consell de Govern de la URV	Revisió i adaptació als nous canvis	Canviar els membres nats de la Junta, substituint el PDI funcionari per PDI permanent, per adaptar-se a la situació actual amb un increment del personal permanent no funcionari. I que el PAS adscrit als departaments adscrits al centre formi part de la Junta.	Alta	Directora i Secretària ETSEQ	No	2019-20	No	Novi reglament aprovat i publicat		Aprovat en Junta de centre el 10 de desembre de 2019 i modificat pel Consell de Govern el 20/02/2020	100%

Al Pla d'accions de millora de centre trobem les accions de millora proposades en diferents cursos i també amb diferents terminis per a la seva consecució.



Per a valorar la consecució dels objectius d'un curs en concret, es filtren totes les accions que corresponguin al curs en qüestió a la columna (Termini) i es la informació que consta en l'apartat de Seguiment de l'acompliment dels objectius de qualitat.

La planificació dels objectius de qualitat s'extreu també d'aquesta eina filtrant les accions que corresponen al curs següent.

2.2.3. Quadre de comandament

Els indicadors definits a cada procés del SIGQ, que permeten determinar el grau d'assoliment dels objectius, es recullen al Quadre de Comandament.

El Quadre de Comandament és doncs, l'eina que recull els valors dels indicadors de tots els processos del SIGQ en cada curs acadèmic, i és una peça clau per a l'anàlisi de l'assoliment dels objectius d'un curs, la detecció de situacions anòmales i la definició d'accions de millora pel curs següent. Abans de realitzar la revisió del SIGQ cal completar el Quadre de comandament amb les dades del curs anterior, per poder analitzar l'assoliment dels objectius de l'Escola i comparar els valors objectius dels indicadors dels processos amb els valors reals assolits.

Al Quadre de comandament es mostren els següents camps:

- Codi del procés
- Nom del procés
- Responsable del procés
- Identificador de l'indicador
- Si aplica a grau, a màster o a tota l'Escola (G/M/E)
- Titulació a la que aplica o si aplica a tota l'Escola
- Valors disponibles actualitzats
- Valor objectiu i valor llindar (forquilla)
- Justificació dels valors objectiu i llindar
- Codi de l'acció de millora prevista quan s'ha considerat necessària. El detall de l'acció es troba en el Pla d'accions de millora del centre
- Canvis possibles per al curs següent: eliminar l'indicador, canvis en l'indicador o en els valors objectiu i llindar
- Mes en el que el valor de l'indicador està disponible
- Data d'actualització de l'indicador en el quadre
- Font de l'indicador
- Codi de la taula de l'informe de seguiment del centre, si procedeix
- Observacions sobre l'indicador
- Altres observacions

Quadre de comandament curs 2021-22																		
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Química																		
Registre del PR-ETSEQ-008																		
ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA QUÍMICA																		
etsEQ																		
Universitat Rovira i Virgili																		
DATA ÚLTIMA REVISIÓ: 19/12/22																		
Canvis detectats pel curs següent																		
Procés	Nom Procés	Rble PR /Elaborat /pej	Id.	Indicador	G / M / E	Ensenyament/ Centre	Curs 19-19	Curs 19-20	Curs 20-21	Curs 21-22	Curs 22-23	Valor objectiu (V.O)	Valor llindar (V.L)	Justificació dels valors objectiu i llindar	Codi de millora, si aplica	Afegeix / Elimina Indicador	Canvis indicador	Canvis valors objectius i llindar
PR-ETSEQ-001	Elaboració i revisió de la política i els objectius de qualitat	Director/a ETSEQ	1.1	Grau d'assoliment anual dels objectius de qualitat (Objectiu 1)	E	ETSEQ	NA	92%	77%	94%		90%	80%	V.O i V.L: s'ha agafat com a referència els criteris d'assoliment del contracte programa			Afegir al final sobre quin objectiu valorem l'assoliment	



3. REVISIÓ DELS PROCESSOS DEL SIGQ I DEL MANUAL DE QUALITAT DE L'ETSEQ 2021-22

3.1. Canvis en el mapa de processos del SIGQ

El procés transversal "PR-OAM-001 Aprovació interna de titulacions" s'ha substituït pels processos "PR-GPQ-001 Planificació del disseny de noves titulacions i valoració tècnica de les propostes" i "PR-GPQ-002 Programació i autorització d'implantació d'estudis". Aquesta actualització es va portar a terme al juliol de 2022.

3.2. Anàlisi sobre l'eficàcia dels processos del SIGQ i el seu desenvolupament

La TSQD, per indicació de la RSIGQ, va demanar a la persona responsable de cada procés del SIGQ que fes una revisió exhaustiva de l'adequació del procés als seus objectius. Els elements dels que cada responsable va disposar per realitzar aquesta revisió són: els valors dels indicadors recollits al Quadre de comandament, les opinions rebudes dels grups d'interès i altres queixes, comentaris o suggeriments que s'hagin rebut en relació al procés per part dels seus actors. El resultat de la revisió de cada procés queda reflectit de forma explícita en una fitxa de revisió, que es mostra a la figura 3.

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-0XX			
Versió del document a revisar:				
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):				
Nom del responsable de la revisió:				
Data de revisió:				
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?				
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?				
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?				
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?				
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	Modificacions en els apartats (1-13): Canvis principals: Apartat + canvi:			



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-0XX			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)				Afegir:
				Id. a eliminar:
				Id. a canviar el nom i/o codi:
				Nou redactat i/o codi:
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)				Id.:
				Nou pes:
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)				Id.:
				Nou pes:
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22				
Número d'indicadors del procés				
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)				
Registres fora d'especificacions del Valor llindar				
Registres amb accions de millora establertes				
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No				
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)				
Valoració final (Id. 8.2)				
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)				

Figura 3. Fitxa de revisió de procés.

La fitxa de revisió de processos del SIGQ (Figura 3) està dissenyada per a què el responsable de cada procés pugui abordar de forma sistemàtica la revisió de cada fitxa de procés i establir si durant el curs 2021-22 els indicadors i els seus valors permeten concloure que s'acompleixen



els objectius del procés. Segons això, consta d'una primera secció on s'aborda la revisió de la corresponent Fitxa de procés (PR-ETSEQ-0XX). A la secció segona, es valora la idoneïtat dels indicadors del procés, definits a l'apartat 8 de la fitxa de procés, i dels corresponents valors objectiu i llinard que es mostren al *Quadre de comandament* per a cada indicador. A la tercera secció, s'avaluen els resultats dels indicadors del *Quadre de comandament*, per determinar si s'acompleixen els objectius del procés. A la darrera secció, el o la responsable ha de fer una fer una valoració final que inclou la seva satisfacció amb el procés.

Al ser la primera vegada que s'utilitzava aquesta eina, la TSQD s'ha reunit amb els responsables dels processos per poder ajudar-los en la revisió i unificar criteris. En aquells processos en els que era necessària la participació de més persones en la revisió, s'ha fet la revisió conjunta amb tot l'equip directiu on també ha participat una coordinadora de màster com a representant d'aquest col·lectiu.

Prèvia a la revisió dels processos per part dels responsables de procés, la TSQD ha fet una revisió a nivell del redactat en perspectiva de gènere. També ha realitzat canvis derivats de l'aprovació del nou Estatut de la URV, principalment relacionats amb el canvi de denominació de les persones responsables d'ensenyament de grau, que passen a anomenar-se coordinadors o coordinadores de grau, entre d'altres canvis. En l'apartat indicadors, en l'Id. s'ha posat el codi del procés davant del número de l'indicador. S'ha fet el mateix en l'Id. de la secció de registres, on s'ha posat el codi del procés davant de la lletra que identifica el registre. També s'ha especificat més concretament en quines carpetes de l'equip de Teams es poden trobar aquests registres. En l'apartat 13. *Sistemes d'informació* s'ha afegit aquesta eina de Microsoft en tots els processos.

A l'hora de fer la revisió dels indicadors dels processos s'han tingut en compte els que proposa AQU a la Taula 2 d'Indicadors i dades de l'Annex de la "Guia per a l'acreditació institucional de centres universitaris", publicada al setembre de 2021. Allí consten 66 indicadors associats a la mesura de la qualitat dels diferents estàndards. Durant el curs 2022-23 caldrà revisar l'adequació d'aquests indicadors i també les evidències, per valorar si estan adequadament contemplats als processos del SIGQ.

A continuació es mostren les fitxes de revisió dels 18 processos que conformen el SIGQ de l'ETSEQ:

PR-ETSEQ-001 Elaboració i revisió de la política i els objectius de qualitat

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-001 Elaboració i revisió de la política i els objectius de qualitat			
Versió del document a revisar:	2.0 i 3.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Director/a ETSEQ			
Nom del responsable de la revisió:	Montse Ferrando Cogollos			
Data de revisió:	18/01/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?	X			



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-001 Elaboració i revisió de la política i els objectius de qualitat			
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X (CdQ i JdC)			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): v.2.0 → 4.1, 5, 6, 8, 9 i 10 v.3.0 → 5, 8 i 10</p> <p>Canvis principals: v.2.0 4.1 Definicions: s'incorpora el Pla d'accions de millora de centre 5 Canvis en la ubicació d'alguns apartats. Informe de revisió del SIGQ com a document de rendiment de comptes. 9 Calendari: anualment es revisa la Política i els Objectius de Qualitat i s'elabora l'Informe de revisió dels SIGQ 10 Registres del procés: Ubicació més concreta dins de les carpetes del C_ETSEQ</p> <p>v.3.0 5 S'actualitza la descripció del procés 8 Indicators: s'afegeix "Número d'objectius de qualitat (per objectiu)" 10 Registres del procés: s'afegeix el Control d'acords de la Junta de Centre</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X			<p>Afegir: 1.2 Número d'accions de millora vinculades a l'objectiu de qualitat (per objectiu)</p> <p>Id. a eliminar:</p> <p>Id. a canviar el nom i/o codi:</p> <p>Nou redactat i/o codi:</p>
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)		X		<p>Id.:</p> <p>Nou pes:</p>



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-001 Elaboració i revisió de la política i els objectius de qualitat		
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	
			Id.:
			Nou pes:
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	1		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	5		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	0		
Registres amb accions de millora establertes	0		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	SI		
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	<p>Els resultats dels indicadors mostren que s'assoleixen els objectius del procés en referència a la definició, aprovació, revisió i millora de la política i objectius de qualitat.</p> <p>Per cadascun dels objectius de qualitat s'han realitzat les accions de millora planificades amb un nivell d'assoliment igual o superior al valor objectiu (90%).</p> <p>Es comprova que totes les accions de millora, independentment del seu origen, s'alineen amb els subobjectius i objectius de qualitat de l'ETSEQ i de la URV.</p> <p>La major part de les accions de millora que no s'han assolit, s'han reprogramat per el curs següent 2022-23.</p>		
Valoració final (Id. 8.2)			
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	8		

PR-ETSEQ-002 Planificació de titulacions

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-002 Planificació de titulacions		
Versió del document a revisar:	2.0		
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Director/a ETSEQ		
Nom del responsable de la revisió:	Montse Ferrando Cogollos		
Data de revisió:	01/02/2023		
Fitxa del procés (word)			
Preguntes	SI	NO	N/A
			Comentaris



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-002 Planificació de titulacions			
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 3, 5, 6, 8, 10, 11, 12, 13</p> <p>Canvis principals: 3 S'afegeixen processos relacionats 5 S'actualitza la descripció del procés 6 S'actualitzen els agents implicats 8 Canvien el redactat tres indicadors. Se n'afegeix un i se n'elimina un altre 10 S'actualitzen els registres i la seva ubicació 11 S'actualitza la documentació de suport 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X			Afegir: 2.2 Nombre de titulacions verificades no implantades
				Id. a eliminar: 2.2 Grau d'implantació de noves titulacions (emergents i reverificades)



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-002 Planificació de titulacions		
			<p>Id. a canviar el nom i/o codi:</p> <p>2.1 Nombre de propostes de noves titulacions (emergents i reverificades) gestionades durant el curs</p> <p>2.3 Percentatge verificacions favorables (informes de verificació favorables/títols presentats a verificació)</p> <p>2.4 Grau d'informes de verificació amb requeriments obligatoris (Nombre d'informes d'avaluació de la verificació amb requeriments obligatoris / Nombre de titulacions verificades en un curs determinat)</p> <p>Nou redactat i/o codi:</p> <p>2.1 Nombre de titulacions verificades (gestionades durant el curs)</p> <p>2.3 Percentatge de títols verificats respecte del total de sol·licitats</p> <p>2.4 Nombre d'informes de verificació amb requeriments obligatoris</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)</p>		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)</p>		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	4		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	4		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	0		
Registres amb accions de millora establertes	0		



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22	
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-002 Planificació de titulacions
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan complint els seus objectius? Si/No	N/A
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	El curs 21-22 no s'ha verificat cap titulació. Es considera que seria més adequat que el procés tingués caràcter transversal.
Valoració final (Id. 8.2)	
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	N/A



PR-ETSEQ-003 Seguiment i millora de titulacions

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-003 Seguiment i millora de titulacions			
Versió del document a revisar:	4.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Responsable del SIGQ			
Nom del responsable de la revisió:	Cristina Urbina			
Data de revisió:	02/02/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13</p> <p>Canvis principals: 3 S'eliminen processos relacionats 5 S'actualitza la descripció del procés 6 S'actualitzen les característiques del procés 7 S'actualitzen els compromisos de qualitat 8 S'actualitza el redactat de l'indicador 10 S'actualitzen els registres i la seva ubicació 11 S'actualitza la documentació de suport 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X			<p>Afegir: 3.2 Número d'accions de millora proposades</p> <p>Id. a eliminar:</p>



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-003 Seguiment i millora de titulacions		
			<p>Id. a canviar el nom i/o codi: 3.1 Grau d'implantació accions de millora (accions implantades/accions proposades)</p> <p>Nou redactat i/o codi: 3.1 Grau d'acompliment de les accions de millora (promig d'acompliment)</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)</p>		X	<p>Id.:</p> <p>Nou pes:</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)</p>		X	<p>Id.:</p> <p>Nou pes:</p>
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	1		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	13		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	0		
Registres amb accions de millora establertes	N/A		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan complint els seus objectius? Si/No	Si		
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	El grau d'acompliment de les accions de millora es superior o igual al valor objectiu. La implicació dels diferents agents d'interès es mostra en aquest grau important d'acompliment.		
Valoració final (Id. 8.2)			
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	9		



PR-ETSEQ-004 Modificació de titulacions

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-004 Modificació de titulacions			
Versió del document a revisar:	2.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Responsable del SIGQ			
Nom del responsable de la revisió:	Cristina Urbina			
Data de revisió:	08/02/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	Modificacions en els apartats (1-13): 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11, 12, 13			
	Canvis principals: 3 S'afegeix un procés amb el que està relacionat 4 S'actualitzen les definicions 5 S'actualitza la descripció dels procés 6 S'actualitzen les característiques del procés 8 S'afegeixen dos indicadors i es canvia el nom i el codi d'un indicador 10 S'actualitzen els registres i la seva ubicació 11 S'actualitza la documentació de suport 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-004 Modificació de titulacions		
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X		Afegir: 4.2 Percentatge de modificacions favorables (informes de modificació favorables/títols presentats a modificació) 4.3 Nombre d'informes de modificació amb requeriments obligatoris
			Id. a eliminar:
			Id. a canviar el nom i/o codi: 4.1 Nombre de modificacions substancials per titulació realitzades durant tres cursos consecutius 4.2 Nombre de modificacions no substancials per titulació realitzades durant tres cursos consecutius Nou redactat i/o codi: 4.1 Nombre de titulacions modificades (gestionades durant el curs) 4.4 Nombre de modificacions aprovades per Junta de centre
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)		X	Id.: Nou pes:
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	Id.: Nou pes:
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	2		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	26		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	0		
Registres amb accions de millora establertes	0		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan complint els seus objectius? Si/No	SI		



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22	
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-004 Modificació de titulacions
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	El nombre de modificacions substancials de les titulacions del centre en el 21-22 només han sigut 4 corresponent a 4 màsters del centre, i només 8 no substancials, mostrant la racionalitat dels programes formatius de les titulacions del centre.
Valoració final (Id. 8.2)	
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	9



PR-ETSEQ-005 Suspensió de titulacions

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-005 Suspensió de titulacions			
Versió del document a revisar:	2.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Director/a ETSEQ			
Nom del responsable de la revisió:	Montse Ferrando Cogollos			
Data de revisió:	01/02/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 3, 4, 5, 6, 7, 10, 12, 13</p> <p>Canvis principals: 3 S'afegeix un procés amb el que està connectat 4 S'actualitza l'objectiu del procés 5 S'actualitza la descripció del procés 6 S'actualitzen els agents implicats 7 S'afegeixen compromisos de qualitat 10 S'actualitzen els registres i la seva ubicació 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)		X		Afegir:
				Id. a eliminar:
				Id. a canviar el nom i/o codi: Nou redactat i/o codi:
Cal redefinir algun dels valors objectius?		X		Id.:



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-005 Suspensió de titulacions		
(Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)			Nou pes:
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	Id.:
			Nou pes:
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	1		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	1		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	0		
Registres amb accions de millora establertes	0		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	0		
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	<p>El curs 21-22 no s'ha extingit cap titulació.</p> <p>Es considera que seria més adequat que el procés tingués caràcter transversal.</p>		
Valoració final (Id. 8.2)			
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	N/A		



PR-ETSEQ-006 Acreditació de titulacions

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-006 Acreditació de titulacions			
Versió del document a revisar:	1.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Responsable del SIGQ			
Nom del responsable de la revisió:	Cristina Urbina			
Data de revisió:	09/02/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 5, 7, 9, 10, 12, 13</p> <p>Canvis principals: 5 S'actualitza la descripció del procés 7 S'afegeixen compromisos de qualitat 9 S'actualitza el calendari del procés 10 S'actualitzen els registres i la seva ubicació 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)		X		Afegir:
				Id. a eliminar:
				Id. a canviar el nom i/o codi: Nou redactat i/o codi:
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)		X		Id.:
				Nou pes:



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-006 Acreditació de titulacions		
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	Id.:
			Nou pes:
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	2		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	2		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	0		
Registres amb accions de millora establertes	0		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	Si		
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	Totes aquelles titulacions tant de grau o màster que són susceptibles de estar acreditades, hi estan d'acreditades. Les que no (2 de grau / 2 de màster), encara no han pogut passar la primera acreditació al no haver transcorregut els cursos acadèmics suficients.		
Valoració final (Id. 8.2)			
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	9		



PR-ETSEQ-007 Publicació d'informació sobre titulacions

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-007 Publicació d'informació sobre titulacions			
Versió del document a revisar:	2.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Responsable de difusió i comunicació			
Nom del responsable de la revisió:	Cristina Urbina			
Data de revisió:	30/01/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12 i 13</p> <p>Canvis principals: Elaborat per (propietari procés): es canvia el RSIGQ pel Responsable de difusió i comunicació 3 S'afegeix el procés de seguiment 4 Petits canvis en el redactat 5 Actualització de la descripció del procés i de la informació que es publica 6 Es canvia el propietari, enlloc de TSQD serà el Responsable de difusió i comunicació 7 Es concreta el compromís de qualitat 8 S'eliminen 2 indicadors i s'afegeix 1. 10 S'eliminen registres i s'actualitza el nom del registre 11 S'actualitza la documentació 12 S'actualitza la normativa 13 S'actualitza els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador?	X			Afegir: 7.1 Nombre de visites (usuaris) al web de l'ETSEQ per curs acadèmic



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-007 Publicació d'informació sobre titulacions		
(Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)			<p>Id. a eliminar:</p> <p>7.1 Satisfacció dels estudiants amb la informació de la web sobre les titulacions (Enquesta estudiant de grau i organització del Màster)</p> <p>Motiu: Es molt semblant a l'indicador de satisfacció dels graduats amb informació específica de la web de l'ETSEQ</p> <p>7.3 Percentatge de consulta de la web de l'ETSEQ per part dels alumnes de nou ingrés de grau (Enquesta de la Jornada d'acollida - Informe matricula)</p> <p>Motiu: Es canvia pel nombre de visites que surt a Analitics de Google</p> <p>Quant es tingui els valors es proposaran nous valors objectiu i llindar</p> <p>Id. a canviar el nom i/o codi:</p> <p>7.2 Satisfacció dels titulats de l'ETSEQ amb la informació de la web sobre les titulacions (Enquesta recent titulats - IST / IA)</p> <p>Nou redactat i/o codi:</p> <p>7.2 Satisfacció de les persones graduades amb la informació web de l'ETSEQ</p>
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)		X	<p>Id.:</p> <p>Nou pes:</p>
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	<p>Id.:</p> <p>Nou pes:</p>
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	3		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	58		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	19		



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22

Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-007 Publicació d'informació sobre titulacions
Registres amb accions de millora establertes	12
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	No



PR-ETSEQ-008 Definició, revisió i millora del SIGQ

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-008 Definició, revisió i millora del SIGQ			
Versió del document a revisar:	1.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Responsable del SIGQ			
Nom del responsable de la revisió:	Cristina Urbina			
Data de revisió:	02/02/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?	X			
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13</p> <p>Canvis principals: 5 S'actualitza la descripció del procés 6 S'actualitzen les característiques del procés 7 S'afegeixen compromisos de qualitat 8 Es modifica el text de l'indicador 8.1 9 S'actualitza el calendari del procés 10 S'actualitzen els registres i es concreta la seva ubicació 12 S'actualitza la Normativa relacionada 13 S'afegeix un sistema d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X			<p>Afegir: 8.2 Número d'accions de millora proposades</p> <p>Id. a eliminar:</p>



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-008 Definició, revisió i millora del SIGQ		
			<p>Id. a canviar el nom i/o codi:</p> <p>8.1 Grau d'implantació de les accions de millora del SIGQ (accions implantades/accions proposades)</p> <p>8.2 Satisfacció dels responsables dels processos amb la implantació del SIGQ</p> <p>Nou redactat i/o codi:</p> <p>8.1 Grau d'acompliment de les accions de millora del SIGQ (accions implantades/accions proposades)</p> <p>8.3 Satisfacció dels responsables dels processos amb la implantació del SIGQ</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)</p>		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)</p>		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	2		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	2		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	0		
Registres amb accions de millora establertes	N/A		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan complint els seus objectius? Si/No	Si		
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	El grau d'acompliment de les accions de millora es superior al valor objectiu. La implicació dels diferents agents d'interès es mostra en aquest grau important d'acompliment.		
Valoració final (Id. 8.2)			



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22

Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-008 Definició, revisió i millora del SIGQ
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	9



PR-ETSEQ-009 Desenvolupament de l'ensenyament

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-009 Desenvolupament de l'ensenyament			
Versió del document a revisar:	2.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Director/a ETSEQ			
Nom del responsable de la revisió:	Montse Ferrando Cogollos			
Data de revisió:	24/01/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?	X			
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?	X			Baixa participació en les enquestes
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12 i 13</p> <p>Canvis principals:</p> <p>4. S'elimina alguna referència a altres processos que quedaven redundants</p> <p>5. Petites correccions en el procediment del procés</p> <p>6. Safegeixen sortides i usuaris</p> <p>7. S'afegeixen compromisos de qualitat</p> <p>8. S'elimina el 9.5 i s'afegeixen 5 indicadors mes</p> <p>10. S'eliminen alguns registres que no són responsabilitat del centre, i es concreta una mica més la ubicació d'on es poden trobar els registres</p> <p>11. S'afegeix i elimina documentació de suport</p> <p>12. S'afegeix i elimina normativa relacionada</p> <p>13. S'afegeixen sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-009 Desenvolupament de l'ensenyament		
<p>Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)</p>	X		<p>Afegir: 9.5 Taxa de rendiment acadèmic (% crèdits aprovats / crèdits matriculats) 9.6 Durada mitjana dels estudis 9.7 Percentatge de dones matriculades 9.8 Índex d'eficiència 9.9 Satisfacció de les persones graduades</p> <p>Id. a eliminar: 9.5 Mitjana de satisfacció de l'alumnat amb el PDI Es el mateix que en el 21.6</p> <p>Id. a canviar el nom i/o codi: 9.1 Taxa d'abandonament, 9.2 Taxa d'eficiència i 9.3 Taxa de graduació</p> <p>Nou redactat i/o codi: eliminar (RD) perquè ja no surt en el RD 822/2021</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)</p>		X	<p>Id.:</p> <p>Nou pes:</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)</p>		X	<p>Id.:</p> <p>Nou pes:</p>
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	5		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	71		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	12		
Registres amb accions de millora establertes	9		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	Si		



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22	
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-009 Desenvolupament de l'ensenyament
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	<p>Atès els resultats dels indicadors, el procés assoleix els seus objectius en quant a com es desenvolupa la docència de tots els ensenyaments de l'ETSEQ pel que fa a: perfil formatiu de les titulacions, organització de la programació docent, desplegament del procés d'ensenyament-aprenentatge i garantia dels estàndards de qualitat docent segons els criteris d'acreditació.</p> <p>A les titulacions de grau, s'identifiquen per sota del valor llindar la taxa d'abandonament a 1r curs del GEQ, GEBA/GTBA i DG GEQ-GTBA i també la taxa d'abandonament del GEBA; per a les quals s'han planificat accions de millora.</p> <p>A les titulacions de màster, la taxa de graduació del MEAISE i MEFCO ha quedat fora d'especificacions. En el cas del MEFCO s'ha planificat una acció de millora mentre que al MEIASE s'ha valorat com una fet puntual que no necessita accions específiques.</p> <p>També han quedat per sota del valor de referència (7), la mitjana de satisfacció de l'alumnat amb el PDI del MPRL i MEFCO que no han definit accions de millora en atribuir-ho a una situació puntual.</p>
Valoració final (Id. 8.2)	
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	8



PR-ETSEQ-010 Gestió de les pràctiques externes

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-010 Gestió de les pràctiques externes			
Versió del document a revisar:	2.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Coordinador/a de pràctiques de l'ETSEQ			
Nom del responsable de la revisió:	Montse Ferrando			
Data de revisió:	31/01/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 3, 4, 5, 8, 10, 11, 12 i 13</p> <p>Canvis principals: 3 S'afegeixen processos amb els que està connectat 4 S'afegeix l'àmbit d'aplicació 5 S'actualitza la descripció del procés 8 S'elimina un indicador i es modifica un altre 10 S'actualitzen els registres i la seva ubicació 11 S'actualitza la documentació de suport 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X			<p>Afegir: 10.1 Nombre d'alumnat matriculat a les PE curriculars</p> <p>Id. a eliminar: 10.1 Taxa d'èxit de les PE (% crèdits aprovats/crèdits presentats) Eliminar perquè ens sembla més significatiu el de rendiment.</p>



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-010 Gestió de les pràctiques externes		
			<p>Id. a canviar el nom i/o codi:</p> <p>10.3 Mitjana enquesta de satisfacció de l'alumnat amb les PE</p> <p>10.4 % convenis extingits / convenis totals</p> <p>Nou redactat i/o codi:</p> <p>10.3 Satisfacció de les persones graduades amb les pràctiques externes</p> <p>10.4 % convenis rescindits / convenis totals</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors objectius?</p> <p>(Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)</p>		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors llindars?</p> <p>(Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)</p>		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	5		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	78		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	10		
Registres amb accions de millora establertes	7		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan complint els seus objectius? Si/No	Si		
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	<p>Les dades de satisfacció presenten variabilitat d'un curs a un altre lligat a la baixa participació en les enquestes, especialment evident en les titulacions de grau.</p> <p>Des del punt de vista del rendiment de les PE, no es detecten problemes significatius, sinó situacions particulars en el MPRL.</p>		
Valoració final (Id. 8.2)			
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	7		



PR-ETSEQ-013 Orientació a l'estudiant

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-013 Orientació a l'estudiant			
Versió del document a revisar:	2.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Coordinador/a del PAT			
Nom del responsable de la revisió:	Fran Huera			
Data de revisió:	26/01/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?	X			
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?		X		
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?		X		Només petites actualitzacions
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 3, 5, 6, 7, 8, 10 i 13</p> <p>Canvis principals: 3 Jerarquia: s'afegeix un procés en la 5 Descripció procés: s'actualitza el redactat amb perspectiva de genere, els càrrecs segons el darrer Estatut de la URV, el nom d'unitats de gestió, s'afegeix l'enquesta de persones graduades en la mesura de la satisfacció 6. Petits canvis 7. S'afegeix un compromís de qualitat 8. Es canvia la satisfacció de l'alumnat per la dels graduats que disposa d'un percentatge de participació més alt 10 Registres: es concreta la carpeta de C_ETSEQ on es poden trobar</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador?	X			Afegir:
				Id. a eliminar:



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-013 Orientació a l'estudiant		
(Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)			Id. a canviar el nom i/o codi: 13.2 Mitjana de satisfacció dels estudiants de grau amb les tutories Nou redactat i/o codi: 13.2 Satisfacció de les persones graduades amb l'orientació acadèmica
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)		X	Id.: Nou pes:
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	Id.: Nou pes:
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	3		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	42		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	14		
Registres amb accions de millora establertes	14		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan complint els seus objectius? Si/No	No		
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	La participació es considera baixa, aquesta va molt lligada a que els tutors reportin les tutories a l'aplicatiu. Pel que comenten en fan més de les que es registren. Requereix un replantejament, o considerar-ho com un aspecte voluntari i ja no registrar-ho, o passar a fer-se de forma "obligatòria". Preocupa la satisfacció dels diferents participants amb la tutoria.		
Valoració final (Id. 8.2)			
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	6		



PR-ETSEQ-014 Definició del perfil d'ingrés, captació, preinscripció, accés, admissió, matrícula i acollida de l'alumnat de màster universitari

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-014 Definició del perfil d'ingrés, captació, preinscripció, accés, admissió, matrícula i acollida de l'alumnat de màster universitari			
Versió del document a revisar:	2.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Director/a ETSEQ			
Nom del responsable de la revisió:	Montse Ferrando Cogollos			
Data de revisió:	07/02/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13</p> <p>Canvis principals: 1 Nom del procés: s'elimina "preinscripció" i "universitari" 3 S'afegeix algun procés amb el que està relacionat 4 Es concreta l'objectiu del procés i s'afegeixen definicions 5 Es realitzen modificacions en la descripció del procés 6 Canvis en les característiques del procés 7 S'afegeix un compromís de qualitat 8 S'eliminen 6 indicadors i se n'afegeix 1 10 S'eliminen els registres 11 S'actualitza la documentació de suport 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X			Afegir: Ràtio demanda/oferta Afegir perquè està a Dashboard



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-014 Definició del perfil d'ingrés, captació, preinscripció, accés, admissió, matrícula i acollida de l'alumnat de màster universitari		
			<p>Id. a eliminar:</p> <p>14.1 Ràtio d'alumnat admès i oferta de places per màster</p> <p>14.2 Ràtio d'alumnat de nou accés i preinscrit per màster</p> <p>14.3 Ràtio d'alumnat de nou accés i admès per màster</p> <p>Hem afegit una ràtio, i hem eliminat aquestes tres que no eren tant significatives</p> <p>14.5 Percentatge de dones respecte a l'alumnat matriculat per màster</p> <p>Hem traslladat aquest indicador al PR-009</p> <p>14.6 Percentatge d'alumnat de grau del centre que es matriculen en màsters URV – retenció (CP)</p> <p>14.7 Mitjana satisfacció de l'alumnat amb l'organització del màster (La informació sobre el procés de preinscripció i matrícula ha estat adequada) per màster</p> <p>La pregunta ha canviat i la part de preinscripció i matrícula queda diluïda, a part que es responsabilitat de SGA</p> <p>Id. a canviar el nom i/o codi:</p> <p>14.4 Ràtio d'alumnat de nou accés /oferta de places per màster (CP)</p> <p>Nou redactat i/o codi:</p> <p>14.2 Alumnat de nou accés / places ofertes</p>
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22	
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-014 Definició del perfil d'ingrés, captació, preinscripció, accés, admissió, matrícula i acollida de l'alumnat de màster universitari
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22	
Número d'indicadors del procés	7
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	50
Registres fora d'especificacions del Valor lliandar	15
Registres amb accions de millora establertes	3
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	Si
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	<p>Els indicadors mostren que, de manera general, s'acompleixen els objectius del procés en quant a captació i matrícula dels màsters de l'ETSEQ</p> <p>S'identifiquen per sota del valor lliandar les ratios de nou accés/admès del MGET, MEAiSE i MNMP que s'associen a problemes amb la tramitació dels visats de l'elevada xifra d'estudiants internacionals d'aquests tres masters. Es considera una situació de caràcter puntual, lligada a la pandèmia, raó per la qual no es proposa cap acció de millora en aquest sentit.</p> <p>Pel que fa a la ràtio de nou accés/oferta places, es troba per sota del valor lliandar al MGET, MEQ, MNMP. S'han proposat accions de millora per el MNMP. En el cas del MGET es considera que els valors encara són resultat de l'efecte pandèmia. Per el MEQ, es proposarà una acció de millora relacionada amb el nº de places ofertes de cara a al procés d'adaptació al RD822/2021, encara en fase de calendarització.</p> <p>Els altres indicadors que han quedat per sota del valor lliandar han estat el % de dones matriculades al MECST i % de participació enquesta de satisfacció de l'alumnat, indicador que s'ha eliminat del procés com s'ha justificat anteriorment.</p>
Valoració final (Id. 8.2)	
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	8



PR-ETSEQ-015 Consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-015 Consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions			
Versió del document a revisar:	2.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Responsable de la USGCD			
Nom del responsable de la revisió:	Isabel Gavalda			
Data de revisió:	30/01/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 3, 5, 6, 7 i 10</p> <p>Canvis principals: Apartat + canvi: 3 S'afegeixen dos processos i s'elimina un 5 Petits canvis en la descripció del procés 6 Petits canvis en les característiques del procés 7 Nous compromisos de qualitat 10 S'eliminen alguns registres i en altres s'especifica més la seva ubicació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)		X		Afegir:
				Id. a eliminar:
				Id. a canviar el nom i/o codi: Nou redactat i/o codi:
Cal redefinir algun dels valors objectius?		X		Id.:



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-015 Consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions		
(Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)			Nou pes:
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	Id.:
			Nou pes:
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	2		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	6		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	0		
Registres amb accions de millora establertes	0		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	Si		
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	La bústia de CQRSF fins al moment s'ha utilitzat per vehicular consultes, però no per fer arribar queixes o reclamacions i felicitacions. Per tant, s'evidencia que el canal està a l'abast de tots els agents d'interés i que aquests l'utilitzen pel que creuen convenient.		
Valoració final (Id. 8.2)			
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	9		



PR-ETSEQ-016 Control documental i registres

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-016 Control documental i registres			
Versió del document a revisar:	1.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	TSQD			
Nom del responsable de la revisió:	Carme Pérez			
Data de revisió:	02/02/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 4, 5, 6, 7, 10, 11, 13</p> <p>Canvis principals: 4 S'afegeix una definició 5 S'actualitza la descripció del procés 6 S'actualitzen les característiques del procés 7 S'afegeixen compromisos de qualitat 10 S'afegeix un registre i es concreta la seva ubicació 11 S'afegeix documentació de suport 13 S'afegeix un sistema d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)			N/A	Afegir:
				Id. a eliminar:
				Id. a canviar el nom i/o codi: Nou redactat i/o codi:
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)			N/A	Id.:
				Nou pes:



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-016 Control documental i registres		
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		N/A	Id.:
			Nou pes:
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	0		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	0		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	0		
Registres amb accions de millora establertes	0		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	N/A		
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	Tal i com està definit el procés dona resposta als objectius plantejats.		
Valoració final (Id. 8.2)			
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	8		



PR-ETSEQ-017 Gestió dels recursos materials i serveis (centre)

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-017 Gestió dels recursos materials i serveis (centre)			
Versió del document a revisar:	2.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Subdirector/a ETSEQ			
Nom del responsable de la revisió:	Allan Mackie			
Data de revisió:	26/01/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?		X		
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?				En les audiències de la darrera acreditació de graus, l'alumnat va comentar que els equipaments dels laboratoris no estaven prou actualitzats
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 i 13</p> <p>Canvis principals: 3 S'afegeix un procés relacionat 5 Es revisa la descripció del procés 6 S'afegeixen agents implicats 7 S'afegeixen compromisos de qualitat 8 S'afegeix un indicador, s'elimina un i un altre canvia el redactat 9 Es concreta el calendari del procés 10 S'afegeixen, eliminen i es concreta la ubicació dels registres de procés 11 S'actualitza la documentació de suport 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X			Afegir: 17.2 Satisfacció de les persones graduades amb els laboratoris



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-017 Gestió dels recursos materials i serveis (centre)		
			<p>Id. a eliminar: 17.2 Rati d'incidències recursos materials i serveis / total incidències rebudes per la USGCD</p> <p>Id. a canviar el nom i/o codi: 17.1 Satisfacció dels estudiants amb les instal·lacions (Enquesta de satisfacció de l'estudiant amb el PDI: "Les condicions d'aules, laboratoris i altres mitjans han permès un desenvolupament adequat de l'assignatura?")</p> <p>Nou redactat i/o codi: 17.1 Satisfacció de les persones graduades amb l'aulari (o Campus Virtual)</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)</p>		X	<p>Id.:</p> <p>Nou pes:</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)</p>		X	<p>Id.:</p> <p>Nou pes:</p>
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	2		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	27		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	7 (6 de participació i 1 de satisfacció)		
Registres amb accions de millora establertes	1		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	Si		



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22	
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-017 Gestió dels recursos materials i serveis (centre)
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	Pel que s'extreu de les enquestes d'alumnat, la satisfacció amb les instal·lacions és correcta. No obstant, pel que es va comentar en l'informe de visita de l'acreditació dels graus, és necessari fer una actualització de l'equipament dels laboratoris. D'altra banda, per poder conèixer separatament la satisfacció respecte l'aulari o els laboratoris, es proposa separar en dos preguntes la pregunta d'instal·lacions. Això només ho podem fer en l'enquesta de titulats, i es per això que també hi haurà un canvi en la font de l'indicador.
Valoració final (Id. 8.2)	
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	8



PR-ETSEQ-019 Gestió del TFG/TFM

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-019 Gestió del TFG/TFM			
Versió del document a revisar:	0.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Coordinador/a de TFG/TFM de l'ETSEQ			
Nom del responsable de la revisió:	Montse Ferrando			
Data de revisió:	07/02/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13</p> <p>Canvis principals: 3 S'afegeix algun procés amb el que està relacionat 4 Es concreten definicions i s'afegeix l'àmbit d'aplicació 5 Es realitzen modificacions en la descripció del procés 6 Canvis en les característiques del procés 7 S'afegeixen compromisos de qualitat 8 Es modifica un indicador 10 Es revisen els registres i la seva ubicació 11 S'actualitza la documentació de suport 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X			Afegir:



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-019 Gestió del TFG/TFM		
			Id. a eliminar: Id. a canviar el nom i/o codi: 19.3 Mitjana enquesta de satisfacció de l'alumnat amb el TFG Nou redactat i/o codi: 19.3 Satisfacció de les persones graduades amb el TFG/TFM
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)		X	Id.: Nou pes:
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	Id.: Nou pes:
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	3		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	52		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	15		
Registres amb accions de millora establertes	11		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	Si		
Valoració general dels resultats dels indicadors / procés (text)	<p>Els indicadors mostren que, de manera general, s'acompleixen els objectius del procés en quant a la gestió del TFG i TFM de les titulacions de l'ETSEQ.</p> <p>S'identifiquen per sota del valor llindar la taxa rendiment del GEM i GTBA. Per aquest últim s'ha planificat una acció de millora. En el cas del GEM, no s'identifica una causa concreta més enllà de la distorsió que va suposar la pandèmia, tal i com es reflecteix en la seqüència històrica.</p> <p>En quant als resultats de l'enquesta de satisfacció de l'alumnat i, en concret la seva baixa participació, es proposa com acció de millora vincular-ho a l'enquesta de satisfacció dels titulats, típicament amb més participants.</p>		
Valoració final (Id. 8.2)			
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	8		



PR-ETSEQ-020 Definició del perfil d'ingrés, captació, matriculació i acollida dels estudiants de grau

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-020 Definició del perfil d'ingrés, captació, matriculació i acollida dels estudiants de grau			
Versió del document a revisar:	3.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Responsable de difusió i comunicació			
Nom del responsable de la revisió:	Cristina Urbina			
Data de revisió:	08/02/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13</p> <p>Canvis principals: 1 Petit canvi ortogràfic en el nom 3 S'afegeixen processos vinculats 4 S'actualitzen i afegeixen definicions 5 S'actualitza la descripció del procés 6 S'actualitzen les característiques del procés 7 S'afegeix un compromís de qualitat 8 S'eliminen 3 indicadors, se n'afegeixen 5 i 3 canvien el redactat o número 10 S'actualitzen els registres i la seva ubicació 11 S'actualitza la documentació de suport 12 S'actualitza la normativa relacionada 13 S'actualitzen els sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-020 Definició del perfil d'ingrés, captació, matriculació i acollida dels estudiants de grau		
<p>Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)</p>			<p>Afegir:</p> <p>20.2 Demanda en 1a opció / places ofertes (DB)</p> <p>20.3 Nombre d'ingressos en 1a preferència (DB)</p> <p>20.4 Nota de tall de la 1a assignació (DB)</p> <p>S'afegeixen perquè són indicadors públics (dashboard)</p> <p>20.5 Nota mitjana d'accés</p> <p>20.8 Nombre d'accions de foment de l'enginyeria dirigides a nenes i noies</p>
			<p>Id. a eliminar:</p> <p>20.2 Percentatge d'alumnat d'accés que prové de PAU per grau</p> <p>20.3 Percentatge d'alumnat d'accés que prové de Cicles Formatius per grau</p> <p>S'eliminen perquè no es pot incidir en ells.</p> <p>20.4 Percentatge de dones respecte a l'alumnat matriculat per grau</p> <p>Es canvia al procés PR-009.</p>



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-020 Definició del perfil d'ingrés, captació, matriculació i acollida dels estudiants de grau		
			<p>Id. a canviar el nom o codi i/o codi:</p> <p>20.1 Ràtio d'alumnat nou accés al grau i oferta de places per grau (CP)</p> <p>20.5 Nombre d'accions de captació d'alumnat de nou accés del centre (CP)</p> <p>20.6 Mitjana satisfacció de l'alumnat amb la Jornada d'acollida per grau (Informe final de captació i matricula de grau)</p> <p>Nou redactat o codi i/o codi:</p> <p>20.1 Alumnat de nou accés / places ofertes (CP) S'elimina la referència a que es de grau.</p> <p>20.7 Nombre d'accions de captació d'alumnat de nou accés del centre (CP)</p> <p>20.6 Satisfacció de l'alumnat de nou accés amb la Jornada d'acollida</p>
Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	6		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	37		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	4		
Registres amb accions de millora establertes	1		



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22	
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-020 Definició del perfil d'ingrés, captació, matriculació i acollida dels estudiants de grau
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	Si
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	<p>Les accions de captació de nous alumnes donen fruits al mantindre els ratis d'ingrés per sobre del valor llindar, quan la tendència en el conjunt d'estudis d'enginyeria de l'Estat és a la baixa. El nombre d'accions de captació encara es veu influenciada per les restriccions per COVID.</p> <p>Es mantenen les accions per fomentar la tecnologia entre les estudiants de ESO i BAT, mostrant una molt minsa tendència a l'alça en el GEM però lluny del llindar.</p>
Valoració final (Id. 8.2)	
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	8



PR-ETSEQ-021 Gestió dels Recursos Docents

Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22				
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-021 Gestió dels Recursos Docents			
Versió del document a revisar:	0.0			
Càrrec del responsable del procés (elaborat per en la fitxa):	Director/a ETSEQ			
Nom del responsable de la revisió:	Montse Ferrando Cogollos			
Data de revisió:	31/01/2023			
Fitxa del procés (word)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Comentaris
Cal modificar els objectius del procés (apartat 4)?		X		
Les opinions dels diferents implicats indiquen que està funcionant adequadament?	X			
S'han detectat incidències o queixes relacionades amb l'objectiu i/o aplicació del procés?		X		
S'identifica la necessitat de modificar algun dels apartats del procés?	X			
Relació de propostes de millora/modificacions en la Fitxa del procés	<p>Modificacions en els apartats (1-13): 5, 6, 8, 11, 13</p> <p>Canvis principals: 5 Canvis en la descripció del procés 6 S'actualitzen les cara 8 S'eliminen 3 indicadors i se n'afegeix 1 11 S'afegeix documentació de suport 13 S'afegeixen sistemes d'informació</p>			
Indicadors del procés (apartat 8 de la fitxa de procés i Quadre de comandament)				
Preguntes	SI	NO	N/A	Canvis
Cal modificar algun indicador? (Indicar a Canvis si cal afegir/eliminar o canvis en el nom)	X			<p>Afegir: 21.2 % d'hores impartides per professorat permanent</p> <p>Id. a eliminar: 21.3 % de PDI amb trams vigents de docència. 21.4 % de PDI amb trams vigents de recerca 21.9 % de professorat amb dedicació a temps complet No disponibles aquestes dades en el sistema</p>



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22			
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-021 Gestió dels Recursos Docents		
			<p>Id. a canviar el nom i/o codi: 21.2 % De PDI Doctor per titulació</p> <p>21.7 % Hores impartides Doctor</p> <p>21.8 % PDI dona</p> <p>Nou redactat i/o codi: 21.3 % de PDI Doctor</p> <p>21.4 % hores impartides per PDI Doctor</p> <p>21.7 % PDI dona</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors objectius? (Indicar a Canvis l'Id. d'indicador i el nou pes)</p>		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
<p>Cal redefinir algun dels valors llindars? (Indicar a Canvis si cal canviar el pes i quin Id. d'indicador)</p>		X	<p>Id.:</p> <hr/> <p>Nou pes:</p>
Resultats dels indicadors del Quadre de comandament curs 21-22			
Número d'indicadors del procés	9		
Número de registres del total d'indicadors (p.e. per cada titulació)	130		
Registres fora d'especificacions del Valor llindar	19		
Registres amb accions de millora establertes	13		
El grau d'assoliment dels indicadors del procés mostra que s'estan acomplint els seus objectius? Si/No	Si		



Revisió de processos del SIGQ curs 2021-22	
Codi i nom del procés:	PR-ETSEQ-021 Gestió dels Recursos Docents
Valoració general dels resultats dels indicadors /procés (text)	<p>Pel que fa a l'acompliment als requisits dels diferents Reals Decrets (RD):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Professorat amb vinculació permanent: si bé el percentatge es inferior al que fixa el RD per a un número significatiu de titulacions, quan aquest s'ajusta al percentatge d'hores impartides (més realista en quant a l'interacció alumnat-professorat), s'observa que la gran majoria de les titulacions del centre estan per sobre del 60%. D'aquí la necessitat d'afegir l'indicador "Percentatge d'hores impartides per professorat permanent". - Professorat doctor: únicament dues titulacions incompleixen els criteris fixats pel RD. De manera similar al cas anterior, quan aquest indicador es refereix al número d'hores impartides, totes les titulacions a excepció d'una, superen el mínim fixat. - Ràtio alumnat ETC/PDI ETC: es troba per sota dels valors que fixa el RD i la DGU <p>Pel que fa a la satisfacció de l'alumnat amb el PDI, la majoria de les titulacions es troben per damunt de l'indiar fixat (7) a excepció de dues, fet que sembla respondre a una situació puntual.</p> <p>Pel que fa al PDI dona s'identifica una masculinització en totes les titulacions, especialment acusada en l'àmbit de l'enginyeria mecànica.</p>
Valoració final (Id. 8.2)	
Grau de satisfacció amb el procés (0-10)	8

Els principals resultats d'aquest procés de revisió han estat:

- Al procés PR- ETSEQ-007, s'ha modificat el responsable.
- En els processos PR-ETSEQ-014 i PR-ETSEQ-020 s'han fet petits canvis en el nom del procés.
- El PR-ETSEQ-016 i el PR-ETSEQ-004 han passat de dos responsables a un.
- L'eliminació de 18 dels 58 indicadors que s'havien introduït per determinar el grau d'assoliment dels objectius de cada procés. A més 22 d'aquestes indicadors han sofert algun tipus de canvi o modificació, mentre que 21 han estat afegits.
- Els valors dels indicadors per cadascun dels ensenyaments o àmbits d'aplicació han generat 592 registres, dels quals 115 han estat fora d'especificacions, és a dir, amb valors que quedaven fora del llindar.
- Els registres fora d'especificacions estan majoritàriament relacionats amb el nivell de satisfacció de l'alumnat (81) i especialment amb la baixa participació d'aquest en les enquestes. La resta de registres fora d'especificacions afecten als processos PR-009 (6), PR-ETSEQ-010 (1), PR-ETSEQ-014 (4), PR-ETSEQ-019 (2), PR-ETSEQ-020 (2) i PR-ETSEQ-021 (14).
- S'han definit 71 accions de millora per als 81 registres fora d'especificacions.
- El grau de valoració mitjà dels responsables amb cada procés és 8. S'ha identificat que dos processos (PR-ETSEQ-013, PR-ETSEQ-017) compten amb una valoració per sota de l'objectiu (7).
- S'identifica que no hi ha cap procés que incorpori indicadors d'inserció laboral, orientació professional i mobilitat, que d'altra banda, si que formen part de l'Informe de seguiment de centre.



- Les modificacions introduïdes a cada fitxa de procés que, segons els apartats afectats, es resumeixen a la Taula 3.1.

Taula 3.1. Modificacions introduïdes a les Fitxes de Procés segons els apartats afectats

Modificacions introduïdes als diferents apartats de la <i>Fitxa de Procés</i>	Fitxes de Procés modificades (PR-xxx)
3 S'afegeixen processos relacionats	002/ 003/ 004/ 005/ 007/ 010/ 013/ 014/ 015/ 017/ 019/ 020/
4 S'actualitzen les definicions / objectius	004/ 005/ 007/ 009/ 010/ 014/ 016/ 019/ 020/
5 S'actualitza la descripció del procés	001 / 002/ 003/ 004/ 005/ 006/ 007/ 008/ 009/ 010/ 013/ 014/ 015/ 016/ 017/ 019/ 020/ 021/
6 S'actualitzen les característiques del procés	001 /002/ 003/ 004/ 005/ 007/ 008/ 009/013/ 014/ 015/ 016/ 017/ 019/ 020/ 021/
7 S'afegeixen / concreten compromisos de qualitat	003/ 005/ 006/ 007/ 008/ 009/013/ 014/ 015/ 016/ 017/ 019/ 020/
8 Es modifica el text / afegir / eliminar de l'indicadors	001 /002/ 003/ 004/ 007/ 008/ 009/ 010/013/ 014/ 017/ 019/ 020/ 021/
9 S'actualitza el calendari del procés	001 / 006/ 008/ 017/
10 S'actualitzen els registres i es concreta la seva ubicació	001 /002/ 003/ 004/ 005/ 006/ 007/ 008/ 009/ 010/ 013/ 014/ 015/ 016/ 017/ 019/ 020/
11 S'actualitza la documentació de suport	003/ 004/ 007/ 009/ 010/ 014/ 016/ 017/ 019/ 020/ 021/
12 S'actualitza la Normativa relacionada	002/ 003/ 004/ 005/ 006/ 007/ 008/ 009/ 010/ 014/ 017/ 019/ 020/
13 S'afegeix/ s'actualitza els sistemes d'informació	002/ 003/ 004/ 005/ 006/ 007/ 008/ 009/ 010/ 014/ 016/ 017/ 019/ 020/ 021/

3.3. Revisió del Manual de Qualitat

El Manual de Qualitat s'ha revisat per adequar-lo a la modificació de l'Estatut de la URV, i incorporar altres canvis derivats de l'actualització de la plantilla del Manual per part del Gabinet de Programació i Qualitat.



4. SEGUIMENT I PLANIFICACIÓ DELS OBJECTIUS DE QUALITAT

4.1. Seguiment de l'acompliment dels objectius de qualitat 2021-22

La següent taula mostra el Pla d'accions de millora del 2021-22 i el percentatge d'implantació de cada una d'elles.



Taula 4.1 Seguiment de l'acompliment dels objectius de qualitat 2021-22

Obj. Pol. 1	Obj. Pol. 2	Obj. Pol. 3	Obj. Pol. 4	Obj. Pol. 5	Subobj.	Codi	Procedència a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?	Seguiment 2021-22	% acompliment 2021-22
1	2	3	4	5	b	2018.19-GEM-1.3-M1	Contracte programa (propis)	Millorar perfil dels estudiants d'accés (notes de tall) Prestigi / visibilitat respecte a d'altres universitats nacionals i internacionals. Millorar la ocupabilitat nacional i internacional dels egresats.	Obtenir/renovar segells internacionals de qualitat EUR-ACE	Sol·licitar al VR competent la voluntat d'aconseguir la renovació del label	Alta	Directora RE	Si	Acreditació EUR-ACE planificada pel curs 2021-22	100%
1	2	3	4	5	b	2018.19-GEQ-1.3-M1	Contracte programa (propis)	Millorar perfil dels estudiants d'accés (notes de tall) Prestigi / visibilitat respecte a d'altres	Obtenir/renovar segells internacionals de qualitat EUR-ACE	Sol·licitar al VR competent la voluntat d'aconseguir la renovació del label	Alta	Directora RE	Si	Acreditació EUR-ACE planificada pel curs 2021-22	100%



Obj. Pol. 1	Obj. Pol. 2	Obj. Pol. 3	Obj. Pol. 4	Obj. Pol. 5	Subobj.	Codi	Procedència a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?	Seguiment 2021-22	% acompliment 2021-22
								universitats nacionals i internacionals Millorar la ocupabilitat nacional i internacional dels egressats.							
1					k	2018.19-MPRL-6.2-M2	Inf. Visita Acred. MPRL (29/05/2019)	Es recomana dur a terme una revisió sobre els criteris d'avaluació del TFM i de les pràctiques externes respecte al pes en la qualificació final de la valoració de tutor.	Modificar els pesos establerts	En el cas de les PE es passarà d'un 60/40 a un 50/50 i en el cas del TFM d'un 70/30 a un 60/40	Mitj	CM i Responsables del TFM i PE	NO	PE i TFM: guia docent canviades pel curs 21-22	100%
1					k	2020.21-ETSEQ-1.2-M1	Normativa de Docència (art. 6.3)	Reducció presencialitat	Reduir la presencialitat al 40%	Actualitzar els POA's de les titulacions i les Memòries quan s'hagin	Mitja	RUSGCD TSQD	No	Els graus van reduir la seva presencialitat mitjana al 40%	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?	Seguiment 2021- 22	% acompliment 2021-22
										de fer modificacions					
1					k	2020.2 1- ETSEQ- 1.5-M1	Informes d'avaluació de la sol·licitud de modificació GEQ-GEM (21/07/2021)	Establir un barem per al reconeixement de l'experiència laboral de 6 ECTS per any treballat a temps complet.	Revisar la Normativa de PE on es recull aquesta informació	Canviar la redacció de l'article 10	Mitja	Directora i Secretària ETSEQ	No	Normativa de PE aprovada en JdC: 21/07/21	100%
1	2		4		g	2020.2 1- ETSEQ- 2.1-M1	Millora recuperada (2018.19-ETSEQ-2.1-M1) i Requeriment del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Homogeneïtzar la informació disponible a través de les tres fonts d'informació pública existents	Definir la nova web evitant duplicitats i amb l'objectiu d'homogeneïtzar i donar una informació completa i consistent	Definir una web com a font única d'informació a la que es podrà accedir a través d'enllaços	Mitja	Directora i Sots-director	No	Web ETSEQ publicada el 15/2/2022	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1					k	2020.2 1- ETSEQ- 2.2-M1	Requerimen t del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Fer accessibles els resultats dels títols a totes les webs que recullen informació sobre ells, afegint-los a la web del centre i la del títol	Crear un nou apartat en la secció de Qualitat de la web de l'ETSEQ que mostri els Indicadors de seguiment	Definir la ubicació dins de la web de qualitat i el seu format	Mitja	TSQD	No	Secció d'Indicadors de seguiment en la web de Qualitat	100%
1					k	2020.2 1- ETSEQ- 2.2-M3	Requerimen t del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Incloure a la informació pública accessible els resultats de satisfacció	Crear un nou apartat en la secció de Qualitat de la web de l'ETSEQ que mostri els Resultats de satisfacció	Definir la ubicació dins de la web de qualitat i el seu format	Mitja	TSQD	No	Secció d'Indicadors de seguiment en la web de Qualitat	100%
1					k	2020.2 1- ETSEQ- 3.1-M2	Seguiment 2020-21	El seguiment de les titulacions es fa de graus i màsters per separat	Passar d'un seguiment de titulacions a un de centre	Elaborar l'informe de seguiment de centre que incorpori totes les titulacions	Mitja	TSQD / RSIGQ	No	Informe de seguiment de centre aprovat per JdC 19/12/2022	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunit t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1		3			i	2020.2 1- ETSEQ- 3.2-M2	Millora recuperada (2018.19-ETSEQ-5.1-M2) Requeriment del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Desenvolupar accions dirigides a millorar la taxa de resposta de les enquestes de satisfacció, especialment entre els estudiants, però també entre el professorat.	Augmentar la participació en les enquestes.	Definir assignatures clau amb un gran número de matriculats i demanar al professorat responsable que cedeixi uns minuts de l'assignatura per tal que l'alumnat respongui les enquestes a l'aula a través del seu mòbil	Mitja	RE / CM	No	No es va fer	0%
1		3			i	2020.2 1- ETSEQ- 3.2-M3	Millora recuperada (2018.19-ETSEQ-5.1-M2) Requeriment del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Desenvolupar accions dirigides a millorar la taxa de resposta de les enquestes de satisfacció, especialment entre els estudiants, però també	Identificar en la taula de millores dels informes de seguiment (columna "Procedència millora") aquelles que provinquin de les aportacions dels delegats, tutories, comissions, etc	Fer el retorn a l'alumnat en la Comissió de Coordinació d'alumnat de la titulació o en la Comissió d'Ensenyament.	Mitja	RE / CM	No	Procedència identificada Retorn a les comissions parcial	50%



Obj. Pol. 1	Obj. Pol. 2	Obj. Pol. 3	Obj. Pol. 4	Obj. Pol. 5	Subobj.	Codi	Procedència a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?	Seguiment 2021-22	% acompliment 2021-22
								entre el professorat.							
1		3			i	2020.21-ETSEQ-3.2-M7	Seguiment 2020-21	A l'alumnat de màster se li pregunta per la seva satisfacció amb la perspectiva de gènere, però als titulats no	Incorporar una nova pregunta en l'enquesta de titulats	Afegir la pregunta "Estic satisfet/a amb el grau d'introducció de la perspectiva de gènere en la titulació"	Mitja	TSQD Enq.	No	Nova pregunta incorporada	100%
1					k	2020.21-ETSEQ-3.2-M8	Requeriment del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Millorar la recollida sistemàtica d'informació sobre la inserció i la situació professional dels egressats.	Incorporar la informació sobre inserció laboral dels egressats realitzada per AQU.	Incorporar els resultats d'aquells ítems dels quals disposem de dades disgregades per titulació.	Mitja	TSQD	No	Incorporació de la Taula C.9.1 a l'Annex C	100%
1	2				a	2020.21-ETSEQ-3.3-M1	Seguiment 2020-21	El Quadre de comandament està en	Implementar el Quadre de comandament	Implementar el Quadre de comandament	Alta	TSQD / RSIGQ	No	Quadre de comandament definit	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
								procés d'elaboració							
1		3			i	2020.2 1- ETSEQ- 5.1-M2	Millora recuperada (2018.19- ETSEQ-5.1- M5) Inf. PAT	La generació de les dades d'e- tutories	Agilitzar l'extracció de dades d'e- tutories i el seu posterior tractament.	Sol·licitar al SREd que l'extracció de dades sigui en format Excel enlloc de PDF.	Alta	SREd / GPQ Or.	SI	Enviat mail a Sogues 19/7/22 Ens van enviar en excel 8 dades del 20-21 però no es total la informació que posem a l'Informe PAT	50%
1		3			i	2020.2 1- ETSEQ- 5.1-M5	Seguiment 2020-21	L'enquesta de titulats ETSEQ no incorpora cap pregunta sobre la satisfacció amb la Fira d'ocupació ni amb Alumni URV.	Incorporar aquests dos ítems a l'enquesta de titulats.	Redactar una pregunta de satisfacció amb la Fira d'ocupació i una altra amb Alumni URV	Mitja	TSQD Enq.	No	Noves preguntes incorporades	100%
1		3			j	2020.2 1- ETSEQ G-1.2- M1	Requerimen t legislatiu	Avançar en la incorporació de la perspectiva de gènere en els graus	Oferir formació en violències sexuals i micromasclism es	Planificar i implantar els mòduls de formació en els 3 primers cursos dels graus	Mitja	Rble Igualtat i Directora	No	Mòdul Sensibilització en violències sexuals en els 3 API's o PI de les titulacions	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1		3			i	2020.2 1- ETSEQ G-5.1- M2	Millora recuperada (2019.20- ETSEQG- 5.1-M1)	No es deixava constància en una acta de les reunions fetes amb els delegats	Realitzar un mínim d'una reunió per semestre, realitzar l'acta i desar-la en la carpeta SharePoint PR- 009 corresponent	Agendar al calendari la proposat de dues dates per fer les reunions. Establir un format d'acta per la reunió. Fer recordatoris per que els RE/CM pugin les actes a l'espai corresponent.	Mitja	RE	No	GEBA-GTBA DG: 2 Del / 3 PDI GEM: 1 Del / 1 PDI GEQ: 0 Del / 3 PDI	83%
1					k	2020.2 1- ETSEQ M-2.2- M1	Requerimen t del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Millorar l'accessibilit at dels resultats acadèmics dels màsters, actualment sota l'epígraf "qualitat" i només a la web de la URV	Crear un nou apartat en la secció de Qualitat de la web de l'ETSEQ que mostri els resultats acadèmics, sota l'epígraf Indicadors de seguiment	Mostrar aquest nou apartat per títol i en històric, i enllaçar-ho també en la informació de qualitat dels títols	Mitja	TSQD	No	Secció d'Indicadors de seguiment en la web de Qualitat	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunit t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1		3			i	2020.2 1- ETSEQ M-5.1- M3	Millora recuperada (2019.20- ETSEQM- 5.1-M1)	Baixa participació dels estudiants en els diferents òrgans de representació de la Universitat i de l'Escola	Fomentar la figura del delegat o delegada	Definir el mecanisme d'elecció dels delegats i implementar- ho	Mitja	CM	No	Tots els màsters excepte el MEFCO que disposa de tutora que actua com a delegada	100%
1		3			i	2020.2 1- ETSEQ M-5.1- M4	Millora recuperada (2019.20- ETSEQM- 5.1-M1)	No es deixava constància en una acta de les reunions fetes amb l'alumnat	Realitzar un mínim d'una reunió per semestre, realitzar l'acta i desar-la en la carpeta SharePoint PR- 009 corresponent	Agendar al calendari la proposat de dues dates per fer les reunions. Establir un format d'acta per la reunió. Fer recordatoris per que els RE/CM pugin les actes a l'espai corresponent.	Mitja	CM	No	MEAiSE: 4 Est / 3 PDI MECST: 0 Est / 6 PDI MEFCO: 2 Est / 3 PDI MEQ: 2 Est / 2 PDI MGET: 0 Est / 0 PDI MNMP: 2 Est / 2 PDI MPRL: 1 Est / 3 PDI	75%



Obj. Pol. 1	Obj. Pol. 2	Obj. Pol. 3	Obj. Pol. 4	Obj. Pol. 5	Subobj.	Codi	Procedència a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?	Seguiment 2021-22	% acompliment 2021-22
1		3			j	2020.21-GEBA-1.1-M1	Requeriment legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva de gènere en el grau	Actualitzar el redactat de la competència per incorporar la perspectiva de gènere i definir les assignatures on afegir el resultat d'aprenentatge vinculat.	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	RE	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_GEBA_1 aprovada per JdC 7/6/2021 En les assignatures: Avantprojectes Integrats (API's) de 1er, 2n i 3er, les Pràctiques Externes i el Treball de Fi de Grau	100%
1		3			j	2020.21-GEBA-1.2-M1	Requeriment legislatiu	Avançar en la incorporació de la perspectiva de gènere en el grau	Activar l'assignatura optativa "Gènere, Ciència i Canvi Social" de 3 ECTS, transversal a tota la URV.	Sol·licitar l'activació quan es revisa el POA del curs següent	Mitja	RE	Si	Assignatura ofertada el curs 21-22 en la guia docent	100%
1		3			j	2020.21-GTBA-1.1-M1	Requeriment legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva de gènere en el grau	Actualitzar el redactat de la competència per incorporar la perspectiva de gènere i definir les assignatures on afegir el resultat d'aprenentatge vinculat.	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	RE	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_GTBA_1 aprovada per JdC 7/6/2021 En les assignatures: Avantprojectes Integrats (API's) de 1er i 2n, les Pràctiques Externes	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
														i el Treball de Fi de Grau	
1		3			j	2020.2 1- GTBA- 1.2-M1	Requerimen t legislatiu	Avançar en la incorporació de la perspectiva de gènere en el grau	Activar l'assignatura optativa "Gènere, Ciència i Canvi Social" de 3 ECTS, transversal a tota la URV.	Sol·licitar l'activació quan es revisa el POA del curs següent	Mitja	RE	Si	Assignatura ofertada el curs 21- 22 en la guia docent	100%
1					k	2020.2 1- MEAiSE -1.2- M1	Recomanaci ons de l'Informe de visita de l'acreditació 23/04/2021 i Draft Accreditatio n Report ASIIN (Criterion 1.3)	L'assignatur a optativa 20735201 "Direcció i Gestió d'Empreses" , de 4.5, es comparteix amb el MEQ, si els estudiants del MEAiSE la trien fan 1.5 ECTS mes	Reduir els crèdits de "Direcció i Gestió d'Empreses" de 4.5 a 3 ECTS.	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MEAiSE_1 aprovada per JdC 16/3/2021	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1					l	2020.2 1- MEAiSE -1.2- M2	Seguiment de la titulació	Apartat: 4.2. Requisits d'accés i admissió La coordinador a de màster no té les competènci es ni les eines per avaluar el nivell de lectura i escriptura d'anglès dels candidats.	Apartat: 4.2. Canviar el redactat de l'apartat del requeriment del nivell B2 a una entrevista on s'avalua la comprensió oral del candidat.	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MEAiSE_1 aprovada per JdC 16/3/2021	100%
1			4		d	2020.2 1- MEAiSE -1.2- M3	Seguiment de la titulació	Avançar continguts d'aquestes assignature s abans que comenci la docència de les assignature s obligatòries i reduir la càrrega lectiva durant les segona meitat del	Virtualitzar una part de 4 de les assignatures que formen part de la matèria Optatives Bloc d'Homogeneitz ació	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MEAiSE_2 aprovada per JdC 7/6/2021	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunit t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
								primer quadrimestr e							
1		3			j	2020.2 1- MECST -1.1- M1	Requerimen t legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva de gènere en el màster	Incorporar la perspectiva de gènere en el màster	3 i 5.5 Actualitzar el redactat de la competència per incorporar la perspectiva de gènere i definir les assignatures on afegir el resultat d'aprenentat ge (RA) vinculat.	Alta	CM	No	Memòria modificada amb informe favorable del 04/02/2022 S'incorpora el RA de gènere en l'assignatura Elaboració, Planificació i Gestió de Projectes de R+D+I (Docnet 22- 23)	100%
1			4		d	2020.2 1- MECST -1.2- M1	Seguiment de la titulació	Adaptar el màster a les necessitats de l'alumnat	Oferir la possibilitat de cursar el màster en modalitat virtual o semipresencial i canvis en el pla d'estudis, competències i continguts	Tramitar la Sol·licitud de modificació i modificar la memòria a la SEDE	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MECST_1, 2, 3 i 4, aprovades en varies JdC i Memòria modificada amb informe favorable del 04/02/2022	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1					l	2020.2 1- MECST -1.2- M2	Seguiment de la titulació	Apartat: 4.2. Homogeneïtzar en tots els màsters de l'ETSEQ el redactat de com es comprovarà en cas de no acreditar el nivell B2 d'anglès	Apartat: 4.2 Actualitzar la comprovació del nivell B2 per part del CM	Tramitar la Sol·licitud de modificació i modificar la memòria a la SEDE	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MECST_3, aprovada per JdC 16/3/2021 i Memòria modificada amb informe favorable del 04/02/2022	100%
1	2	3	4		f	2020.2 1- MECST -1.3- M1	Seguiment de la titulació	El percentatge de dones al màster es baix	Millorar la captació de dones en el màster	Aprofitar les accions de captació de l'Escola per millorar l'alumnat de nou ingrés	Mitja	CM Direcció	No	14.5 QdC: 20-21: 3,57%; 21-22: 7,14%	50%
1					l	2020.2 1- MECST -6.1- M1	Seguiment de la titulació	Els Fòrums de debat que es van preveure realitzar no van estar seguits amb la participació que s'esperava	Eliminar els Fòrums com a metodologia i sistema d'avaluació	Tramitar la Sol·licitud de modificació i modificar la memòria a la SEDE	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MECST_4, aprovada per JdC 7/6/2021 i Memòria modificada amb informe favorable del 04/02/2022	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunit t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1		3			j	2020.2 1- MEFCO -1.1- M1	Requerimen t legislatiu i Seguiment de la titulació	Revisió del mapa de competènci es del màster	Incorporar la perspectiva de gènere en el màster Fer canvis en la distribució de la CT4 i CT5 en les assignatures.	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Alta	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MEFCO_1, aprovada per JdC 7/6/2021 S'incorpora el resultat d'aprenentatge de gènere en el TFM	100%
1					l	2020.2 1- MEFCO -6.2- M1	Seguiment de la titulació	No s'utilitza la metodologia Sessions pràctiques de laboratori virtual	Canviar la metodologia Sessions pràctiques de laboratori virtual per Pràctiques Informàtiques.	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MEFCO_1, aprovada per JdC 7/6/2021 Canvis fets en la memòria	100%
1					l	2020.2 1- MEFCO -6.2- M2	Seguiment de la titulació	Separar en les activitats formatives del TFM la part de Defensa	Afegir la Defensa com activitat formativa i sistema d'avaluació del TFM.	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MEFCO_1, aprovada per JdC 7/6/2021 Canvis fets en la memòria	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunit t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1					k	2020.2 1-MEQ- 1.2-M1	Requerimen t del Accreditatio n Report ASIIN (Criterion 1.3) 16/03/2021	S'ofereixen 3 assignature s optatives que sumen els mateixos crèdits que els estudiants han de cursar	Oferir mes de 9 ECTS d'optatives perquè els estudiants puguin triar en funció dels seus interessos	Revisar els diferents plans d'estudis (i els seus horaris) per escollir quines són les que s'adeqüen més com a optatives del MEQ.	Alta	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MEQ_2, aprovada per JdC 7/6/2021 3 noves optatives: Tecnologies Energètiques Emergents, del MEAiSE; Nanobioteclologia, del MNMP; Seminaris Multidisciplinaris, del MNMP	100%
1					k	2020.2 1-MEQ- 1.2-M2	Informe de visita de l'acreditació 23/04/2021	Revisar continguts, metodologie s i sistemes d'avaluació, arran d'unes observacion s de l'informe	Canvis en les matèries 5.5: Matèria: Ciències de la Ingenieria Química Tramitar la Sol·licitud de modificació	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MEQ_2, aprovada per JdC 7/6/2021	100%
1					l	2020.2 1-MEQ- 1.2-M3	Seguiment de la titulació	Apartat: 4.2. Homogeneïtzar en tots els màsters de l'ETSEQ el redactat de com es comprovarà	Apartat: 4.2 Actualitzar la comprovació del nivell B2 per part del CM	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MEQ_2, aprovada per JdC 7/6/2021	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
								en cas de no acreditar el nivell B2 d'anglès							
1			4		d	2020.2 1- MGET- 1.2-M1	Seguiment de la titulació	La CPOA permet una adaptació extraordinària en línia a causa del COVID-19	Adaptar la docència a format en línia del 1Q	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Alta	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MGET_1(2), aprovada per JdC 7/6/2021	100%
1					l	2020.2 1- MGET- 1.2-M2	Seguiment de la titulació	Apartat: 4.2. Homogeneïtzar en tots els màsters de l'ETSEQ el redactat de com es comprovarà en cas de no acreditar el nivell B2 d'anglès	Apartat: 4.2 Actualitzar la comprovació del nivell B2 per part del CM	Tramitar la Sol·licitud de modificació i modificar la memòria a la SEDE	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació MGET_1_2_2022.02.07, aprovada per JdC 15/2/2022 i Memòria modificada amb informe favorable del 20/04/2022	100%
1					l	2020.2 1- MNMP- 1.2-M1	Seguiment de la titulació	Apartat: 4.2. Homogeneïtzar en tots els màsters de l'ETSEQ el mateix nivell mínim	Apartat: 4.2 Actualitzar com a criteri d'admissió que el nivell mínim d'anglès sigui un B2, la seva comprovació i	Tramitar la sol·licitud de modificació	Mitja	CM	No	Sol·licitud de modificació 2021.22_MNMP_2 i 3, aprovades per JdC 10/5/2022	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
								d'anglès (B2) i el redactat de com es comprovarà en cas de no acreditar-lo.	el valor en els criteris de selecció.						
1					k	2020.2 1- MNMP- 1.3-M2	Requeriment del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Efectuar una reflexió que derivi a la presa d'accions concretes per fomentar l'augment de la matrícula al MNMP i al MGET i la cobertura de tota la oferta	Reduir les places ofertes de 30 a 25	Tramitar la sol·licitud de modificació	Alta	CM	No	Sol·licitud de modificació 2021.22_MNMP_1 aprovada per JdC 19/10/2021 El 20-21 hi havia una ràtio de 0,37 (11 nou ingrés) i hem passat a una ràtio de 0,64 al 21-22 (16 de nou ingrés).	100%
1					l	2020.2 1- MNMP- 6.2-M1	Comissió professorat	Facilitar als membres dels tribunals de TFM la qualificació dels TFMs amb les rúbriques	Afegir un full Excel in crustat al document Word de les rúbriques per facilitar l'avaluació	Nou document Word per les rúbriques	Mitjà	CM	No	Nou document fet	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1		3			j	2020.2 1- MPRL- 1.1-M1	Requerimen t legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva de gènere en el màster	Incorporar la perspectiva de gènere en el màster	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Alta	CM	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_MPRL_1, aprovada per JdC 1/12/2020 S'incorpora el resultat d'aprenentatge de gènere en 5 assignatures: Seguretat en el Treball; Medicina, Ergonomia i Psicosociologia aplicades a la prevenció; Especialització en Seguretat en el Treball; Especialització en Psicosociologia; i TFM. Docnet del 21-22	100%
1					k	2021.2 2- ETSEQ- 2.1-M1	Requerimen t del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Afegir informació sobre les instal·lacions i recursos materials	Oferir informació sobre els recursos materials disponibles per a la docència	Sol·licitar a les direccions dels dos departaments principals que incorporin la descripció dels seus	Mitja	Directora i Sots- director	No	Escola: Fet en l'apartat Escola - Reserva d'espais d'Escola i Departaments Departaments: pendent	50%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
										<p>recursos docents a la seva web.</p> <p>Pel que fa als espais responsabilitat de l'Escola, es crearà un apartat on es pugui consultar les seves característiques i disponibilitat.</p>					
1	2		4		g	2021.2 2- ETSEQ- 2.1-M2	Equip directiu	Difondre de manera efectiva l'activitat en docència, recerca i transferència de l'Escola	Promoure la difusió de les activitats de docència, recerca i transferència tecnològica	<p>Vincular les notícies dels departaments vinculats a l'Escola perquè apareguin també a la web de l'Escola</p> <p>Calendaritzar les notícies a publicar vinculades a cada titulació/activitat gestionada per algun</p>	Alta	Subdirector	No	Fet	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunita t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
										càrrec de l'Escola					
1	2		4	5	h	2021.2 2- ETSEQ- 3.2-M3	Equip directiu	Consolidar la col·laboraci ó amb el sector empresarial	Dinamitzar el Consell Assessor	Reprendre l'activitat	Alta	Directora	No	Reunió feta el 15/09/2022	100%
1					k	2021.2 2- ETSEQ- 4.1-M1	Revisió del PR-021	Millorar els indicadors de professorat permanent i professorat doctor de les titulacions	Establir uns criteris d'assignació de professorat de l'ETSEQ	Aprovar els criteris d'assignació de professorat de l'ETSEQ per JdC i enviar-ho als Departament s que imparteixen docència	Mitja	Directora	No	Aprovació dels Criteris d'assignació del professorat de l'ETSEQ en la JdC 15/02/2022	100%
1	2	3	4		f	2021.2 2- ETSEQ G-1.3- M2	Reunions de direcció	Despertar vocacions tecnològiqu es en centres de primària i secundària per promoure les STEM	Participar en el projecte INSPIRA en centres de primària i secundària per promoure les STEM	Demandar col·laboracion s per ser mentores Demandar finançament a la URV.	Mitja	Rble Captació i Directora	No	18 escoles i 930 participants	100%
1		3			j	2021.2 2-GEM- 1.1-M1	Requerimen t legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva	Actualitzar el redactat de la competència per incorporar la perspectiva de gènere i	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	RE	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_GEM_1 aprovada per JdC 1/12/2020 En les	100%



Obj. Pol. 1	Obj. Pol. 2	Obj. Pol. 3	Obj. Pol. 4	Obj. Pol. 5	Subobj.	Codi	Procedència a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?	Seguiment 2021-22	% acompliment 2021-22
								de gènere en el grau	definir les assignatures on afegir el resultat d'aprenentatge vinculat.					assignatures: Projecte Integrador I i Projecte Integrador II	
1		3			j	2021.22-GEQ-1.1-M1	Requeriment legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva de gènere en el grau	Actualitzar el redactat de la competència per incorporar la perspectiva de gènere i definir les assignatures on afegir el resultat d'aprenentatge vinculat.	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	RE	No	Sol·licitud de modificació 2020.21_GEQ_1 aprovada per JdC 10/12/2020 En les assignatures: Avantprojectes Integrats (API's) de 1er, 2n i 3er, les Pràctiques Externes i el Treball de Fi de Grau	100%
1					l	2021.22-GEQ-6.3-M1	Seguiment	Les taxes de graduació i abandonament fixades en la memòria estan allunyades de la realitat	Modificar la taxa de graduació d'un 60 a un 55%. Modificar la taxa d'abandonament d'un 20 a un 30%.	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Alta	RE i Directora	Si	Sol·licitud de modificació 2021.22_GEQ_1 aprovada per JdC 10/5/2022	100%



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Subob j.	Codi	Procedènci a millora	Oportunit t de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?	Seguiment 2021- 22	% acomplim ent 2021-22
1					I	2021.2 2- MEAiSE -6.2- M1	Enquestes alumnat	En les enquestes de l'assignatur a "Renewable Energy Technologie s" es rep com a comentaris que desitjarien veure més exemples pràctics, i pels estudiants amb un background més allunyat els costa seguir l'assignatur a, sobretot la part elèctrica.	Augmentar el treball pràctic i donar més suport als estudiants amb un perfil més allunyat, sobretot de la part elèctrica.	Dedicar més temps de les classes a treball pràctic. Major acompanyam ent a estudiants amb un perfil més allunyat. Incloure material addicional pels estudiants que volen aprofundir més. Gravar uns vídeos amb la part de fonaments de la part elèctrica perquè la tinguin sempre com a referència.	Mitja	Professora t de l'assignatu ra	No	S'ha aconseguit millorar els resultats acadèmics: en el curs anterior les notes de la part elèctrica se situaven en la forquilla 5-6 i 6-7, i en aquest curs s'han desplaçat cap a la forquilla 7-10	100%



Segons es mostra a la Taula 4.1, es van definir 55 accions de millora durant el curs 2021-22 (font: Id. 8.X Quadre de comandament), vinculades als 5 objectius de qualitat de l'Escola. Com es mostra a la Taula 4.2, el grau d'acompliment global ha estat del 94% (font: Id. 8.1 Quadre de comandament), amb 47 de les 55 accions (85,45%) realitzades en la seva totalitat. L'anàlisi per objectius (Taula 4.3), amb el nombre d'accions planificades i el nivell de consecució, indica que per a tots ells, a excepció de l'Objectiu 3, el grau d'acompliment de les accions planificades ha estat superior al valor objectiu del 90%. En el cas de l'Objectiu 3, que fa referència a la promoció dels valors i objectius de l'Escola entre els seus membres, no s'ha aconseguit incrementar el percentatge de dones entre l'alumnat d'alguns dels màsters de l'Escola. Les altres accions que no s'han desenvolupat completament inclouen:

- Les adreçades a millorar la participació de l'alumnat i el professorat a les enquestes de satisfacció.
- Deixar constància de les reunions amb delegats i delegades a través d'actes per algunes de les titulacions.
- Afegir a la informació pública la descripció dels recursos docents, especialment la referida als laboratoris.

Per a totes elles s'ha estès el termini d'execució al curs 2022-23 per tal d'aconseguir completar-les en la seva totalitat.

Taula 4.2. Grau d'acompliment dels objectius del curs 2021-22. Resultat global

Id.	Indicador	Curs 19-20	Curs 20-21	Curs 21-22	Valor objectiu (V.O)	Valor lliard (V. LI.)
8.1	Grau d'implantació accions de millora del SIGQ (accions implantades/accions proposades)	92%	77%	94%	90%	80%
8.2	Número d'accions de millora proposades	43	47	55	NA	NA



Taula 4.3. Grau d'acompliment dels objectius del curs 2021-22. Resultat per objectiu

Id.	Indicador	Curs 19-20	Curs 20-21	Curs 21-22	Valor objectiu (V.O)	Valor lliandar (V. LI.)
1.1	Grau d'assoliment anual dels objectius de qualitat (Objectiu 1)	92%	77%	94%	90%	80%
1.2	Número d'accions de millora vinculades a l'objectiu de qualitat (Objectiu 1)	43	47	55	N/A	NA
1.1	Grau d'assoliment anual dels objectius de qualitat (Objectiu 2)	90%	73%	94%	90%	80%
1.2	Número d'accions de millora vinculades a l'objectiu de qualitat (Objectiu 2)	5	3	9	N/A	NA
1.1	Grau d'assoliment anual dels objectius de qualitat (Objectiu 3)	86%	76%	87%	90%	80%
1.2	Número d'accions de millora vinculades a l'objectiu de qualitat (Objectiu 3)	14	18	22	N/A	NA
1.1	Grau d'assoliment anual dels objectius de qualitat (Objectiu 4)	92%	83%	95%	90%	80%
1.2	Número d'accions de millora vinculades a l'objectiu de qualitat (Objectiu 4)	6	3	11	N/A	NA
1.1	Grau d'assoliment anual dels objectius de qualitat (Objectiu 5)	100%	NA	100%	90%	80%
1.2	Número d'accions de millora vinculades a l'objectiu de qualitat (Objectiu 5)	3	0	3	N/A	NA



4.2. Planificació dels objectius de qualitat i revisió de la política de qualitat del curs 2022-23

El resultat del procés de revisió i seguiment dels objectius de qualitat del curs 2021-22 no ha generat cap canvi en la *Política de Qualitat* de cara al curs 2022-23. Val a dir que el que s'ha vist modificat han estat els subobjectius, als quals s'han afegit els dos següents:

- Establir aliances amb universitats internacionals de prestigi
- Potenciar el perfil professionalitzador de les titulacions de l'ETSEQ

El seu alineament amb els objectius de l'Escola queda recollit al *Quadre d'Objectius-Subobjectius* del curs 2022-23. D'altra banda, com a resultat dels canvis en l'equip rectoral, la URV té previst revisar durant el curs 2022-23 la Política de Qualitat de la URV, i definir un nou conjunt d'objectius de qualitat. Això farà necessària una revisió dels objectius estratègics de l'ETSEQ, i del seu alineament amb els nous objectius institucionals.

La concreció dels objectius de qualitat del curs 2022-23 s'evidencia en les 71 accions de millora incloses a la *Planificació dels objectius de qualitat* del 2022-23 (Taula 4.4) que, en relació als objectius es desglossen en 70 per l'Objectiu 1, 8 per l'Objectiu 2, 35 per l'Objectiu 3, 7 per l'Objectiu 4 i 1 per l'Objectiu 5. Pel que fa a les activitats amb les que estan associades, s'identifica que 36 tenen caràcter transversal i estan vinculades a l'Escola, 13 són específiques de titulacions de grau, mentre que 22 impliquen de forma concreta a les titulacions de màster.

Com a conclusió final, s'identifica el SIGQ de l'ETSEQ com una eina madura i força estable, integrada plenament en el funcionament diari de l'Escola. Els seus processos descriuen de forma efectiva les accions a realitzar i les evidències a recollir associades a totes les tasques necessàries per assolir els objectius de l'Escola i garanteixen el principi de millora contínua.



Taula 4.4. Planificació dels objectius de qualitat 2022-23

Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1					k	2021.22- DG GEQ/GTBA- 1.1-M1	Requerimen t legislatiu	La DT 1a del nou RD 822/2021 obliga a passar els graus de 180 ECTS a 240 ECTS, o extingir-los.	S'opta per l'extinció del GTBA.	Emplenar el document de Sol·licitud d'extinció d'estudis	Alta	RE i Directora	Si
1					l	2021.22- DG GEQ/GTBA- 1.2-M1	Comissió d'alumnat del DG	L'assignatura Biotecnologia de 3 ECTS repeteix continguts de l'assignatura de Fonaments de Bioquímica i Biotecnologia	Eliminar aquesta assignatura del pla d'estudis	Fer la petició a SGA	Mitja	RE	Si
1					k	2020.21- ETSEQ-2.1- M2	Requerimen t del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Incloure informació detallada i actualitzada sobre el professorat a la informació pública	Publicar l'experiència professional del PDI	Definir com el PDI haurà d'introduir aquesta informació i on.	Mitja	GPQ i SRI	Si
1					k	2020.21- ETSEQ-2.2- M2	Requerimen t del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Incloure a la informació pública accessible els resultats de satisfacció	Crear un dashboard específic amb els resultats de les diferents enquestes disponibles per cada titulació	Definir l'estructura, informació i ubicació del dashboard	Mitja	GPQ enq. i SRI	Si



Ob j. Pol . 1	Ob j. Pol . 2	Ob j. Pol . 3	Ob j. Pol . 4	Ob j. Pol . 5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1					k	2020.21- ETSEQ-3.1- M1	Seguiment 2020-21	Hi ha hagut canvis en la normativa en matèria d'universitats i la modificació de l'Estatut URV	Adaptar els processos als canvis legislatius	Fer l'adaptació als canvis legislatius durant la revisió dels processos del SIGQ.	Mitja	TSQD / RSIGQ	No
1		3			i	2020.21- ETSEQ-3.2- M4	Seguiment 2020-21	Es publiquen en els informes de seguiment totes les enquestes tot i que tinguin un % de participació baix	Definir el percentatge mínim de participació i/o d'error mostral, per tal de fer públics els resultats de les enquestes en els informes de seguiment	Demandar al GPQ que es defineixi un valor comú per tota la URV	Mitja	GPQ enq.	Si
1		3			i	2020.21- ETSEQ-3.2- M5	Seguiment 2020-21	Disposar de les mateixes preguntes en les enquestes de grau i màster	Afegir les preguntes que estan en l'enquesta de màster: "Estic satisfet/a amb el grau d'introducció de la perspectiva de gènere en la titulació" i "Estic satisfet/a amb el grau".	Traslladar la petició al GPQ per la seva valoració	Mitja	GPQ enq.	Si



Ob j. Pol . 1	Ob j. Pol . 2	Ob j. Pol . 3	Ob j. Pol . 4	Ob j. Pol . 5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1		3			i	2020.21- ETSEQ-3.2- M6	Reunió Comissió Qualitat (millora alumnat màster)	El PDI pot veure els resultats de les enquestes mentre aquestes estan obertes per l'alumnat	Que només sigui accessible pel PDI el % de participació, però no els resultats parcials	Traslladar la petició al GPQ per la seva valoració	Mitja	GPQ enq.	Si
1	2				a	2020.21- ETSEQ-3.3- M2	Seguiment 2020-21	No hi ha establert un mecanisme formal de de revisió dels processos del SIGQ	Establir un mecanisme formal de revisió	Establir un mecanisme formal de revisió	Mitja	TSQD / RSIGQ	No
1		3			i	2020.21- ETSEQ-5.1- M1	Inf. PAT	Una de les temàtiques que més s'utilitza és la d'"Altres". Pot ser un indicador que als tutors els hi falta alguna temàtica.	Afegir les temàtiques que els tutors considerin rellevants en la fitxa de seguiment de l'alumnat	Traslladar la petició al SREd i GPQ	Mitja	SREd / GPQ Or.	SI
1		3			i	2020.21- ETSEQ-5.1- M3	Millora recuperada (2018.19- ETSEQ-5.1- M6) Inf. PAT	No coneixem quants estudiants són actius en demanar una tutoria.	Habilitar una opció de sol·licitud de tutoria per part de l'alumne (tipus gestor de Cita Prèvia per l'atenció psicològica).	Traslladar la petició al GPQ	Mitja	GPQ Or.	SI
1		3			i	2020.21- ETSEQ-5.1- M4	Inf. PAT	L'assignació es fa a partir del mes de setembre per l'alumnat del GEM i màsters, i per la resta de graus, a principis d'octubre, un cop s'han fet els equips d'API.	Avançar l'assignació de l'alumnat nou un cop es tanqui la matricula de juliol per que es puguin registrar les tutories d'inici de curs.	Assignar al coordinador/a de 1er al GEM, a la resta de graus al o la responsable del grau i als màsters el seu coordinador. En el cas del GEQ-GEBA es canviarà l'assignació a l'octubre un cop s'hagin fet els grups d'API.	Mitja	TSQD	NO



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1		3			i	2020.21- ETSEQ-5.1- M6	Seguiment 2020-21	Les enquestes d'alumnat no incorporen cap pregunta sobre la satisfacció amb l'orientació professional ni amb accions com la Fira d'ocupació.	Incorporar una pregunta sobre satisfacció amb l'orientació professional i la Fira d'ocupació	Fer la petició a la persona del GPQ responsable de les enquestes	Mitja	GPQ Enq.	SI
1					l	2020.21- ETSEQ-6.1- M1	Millora recuperada (2019.20- ETSEQ-6.1- M1)	No es registren les incidències ni les extincions de convenis de Pràctiques Externes (PE)	Recollir aquesta informació pel seu anàlisis	Afegir els camps corresponents en la base de dades de PE	Mitja	RUSGCD	No
1					k	2020.21- ETSEQ-6.2- M1	Draft Accreditatio n Report ASIIN (Criterion 2.2)	La guia docent no retorna un avís si els crèdits multiplicats x 25h	Que el nou aplicatiu (GUIDO) incorpori una alarma que avisi el professorat si planifiquen més o menys hores que les que corresponen als crèdits de l'assignatura.	Enviar la petició al GPQ per que ho tinguin en consideració.	Mitja	GPQ	Si
1					l	2020.21- ETSEQ-6.2- M2	Revisió de GD	La guia docent no diferència la 2a convocatòria dels Altres comentaris	Que el nou aplicatiu (GUIDO) incorpori calaixos separats per la 2a convocatòria com per Altres comentaris i hi hagi una alarma que avisi el professorat si no emplenen la 2a convocatòria.	Enviar la petició al GPQ per que ho tinguin en consideració.	Mitja	GPQ	Si



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1	2	3	4		f	2021.22- ETSEQ-1.3- M1	Canvis en el proveïdor de serveis de màrqueting	Millorar les dades i el perfil d'ingrés en les titulacions de l'Escola	Promoure accions específiques de màrqueting digital per graus i màsters	Acordar amb el Gabinet de màrqueting el pla de màrqueting de les titulacions	Mitja	Subdirect or i Gabinet Màrqueti ng	Si
1	2		4		g	2021.22- ETSEQ-2.1- M3	Equip directiu	Difondre de manera efectiva l'activitat en docència, recerca i transferència de l'Escola	Promoure la difusió de les activitats de docència, recerca i transferència tecnològica	Afegir un secció a la web de l'Escola amb les aparicions en premsa (L'ETSEQ als mitjans)	Alta	Subdirect or	No
1					k	2021.22- ETSEQ-3.1- M1	Informe de Revisió del SIGQ	Hi ha hagut canvis en la normativa en matèria d'universitats i la modificació de l'Estatut URV	Adaptar els processos i el Manual de Qualitat als canvis legislatius	Fer l'adaptació als canvis legislatius durant la revisió del SIGQ	Mitja	TSQD / RSIGQ	No
1		3			i	2021.22- ETSEQ-3.2- M1	Millora recuperada (2020.21- ETSEQ-3.2- M3) Requerimen t del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Desenvolupar accions dirigides a millorar la taxa de resposta de les enquestes de satisfacció, especialment entre els estudiants, però també entre el professorat.	Identificar en la taula de millores dels informes de seguiment (columna "Procedència millora") aquelles que provinguin de les aportacions dels delegats, tutories, comissions, etc	Fer el retorn a l'alumnat en la Comissió de Coordinació d'alumnat de la titulació o en la Comissió d'Ensenyament.	Mitja	RE / CM	No



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1		3			i	2021.22- ETSEQ-3.2- M2	Millora recuperada (2020.21-ETSEQ-3.2-M2) Requeriment del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Desenvolupar accions dirigides a millorar la taxa de resposta de les enquestes de satisfacció, especialment entre els estudiants, però també entre el professorat.	Augmentar la participació en les enquestes.	Definir assignatures clau amb un gran número de matriculats i demanar al professorat responsable que cedeixi uns minuts de l'assignatura per tal que l'alumnat respongui les enquestes a l'aula a través del seu mòbil	Mitja	RE / CM	No
1		3			i	2021.22- ETSEQ-3.2- M4	Revisió del QdC (Ind. Amb "s")	Les taxes de participació de les enquestes URV són més baixes que les de l'enquesta de titulats ETSEQ	Canviar la font de les enquestes del QdC que vinguin de la URV per la de l'enquesta de titulats ETSEQ, que sol tenir més participació	Canviar els valors en el QdC del curs 22-23 (excepte de l'indicador 21.6 que es la que gestiona SRH)	Mitja	TSQD i RSIGQ	No
1		3			i	2021.22- ETSEQ-3.2- M5	Revisió del QdC (Ind. 17.1)	La pregunta que s'utilitza per valorar la satisfacció amb les instal·lacions, no discrimina la satisfacció amb les aules (centre) respecte els laboratoris (Dep.)	Separar la pregunta, una en relació als laboratoris i l'altra pel que fa a les aules	Separar la pregunta de l'enquesta de titulats de l'ETSEQ	Mitja	TSQD Enq.	No
1		3			j	2021.22- ETSEQ-4.3- M1	Requeriment legislatiu	Avançar en la incorporació de la perspectiva de gènere en el col·lectiu PDI i PAS	Sensibilitzar en el tema	Promoure la participació a les accions de formació que s'ofereixin institucionalment	Mitja	Rble Igualtat i Directora	No



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1		3			i	2021.22- ETSEQ-5.1- M1	Millora recuperada (2020.21- ETSEQ-5.1- M2) Inf. PAT	La generació de les dades d'e-tutories	Agilitzar l'extracció de dades d'e-tutories i el seu posterior tractament.	Sol·licitar al SREd que l'extracció de dades sigui en format Excel enloc de PDF.	Alta	SREd / GPQ Or.	SI
1					k	2022.23- ETSEQ-2.1- M1	Millora recuperada (2021.22- ETSEQ-2.1- M3) Requerimen t del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Afegir informació sobre les instal·lacions i recursos materials	Oferir informació sobre els recursos materials disponibles per a la docència	Sol·licitar a les direccions dels dos departaments principals que incorporin la descripció dels seus recursos docents a la seva web.	Mitja	Directora i Sots- director	No
1					k	2022.23- ETSEQ-2.2- M1	Proposta de millora del Inf. Av. Visita externa acreditació graus (07/11/202 2)	"Se suggereix la inclusió a la informació pública dels llistats de TFG defensats en els cursos anteriors amb, almenys, el títol dels mateixos i la identificació d'estudiants i tutors."	Fer públic un llistat de TFG/M	Enllaçar en el camp web de la guia docent al repositori institucional: https://repositori.urv.ca t/estatic/TFG0011/ca_in dex.html	Mitja	TSQD	No
1	2				a	2022.23- ETSEQ-3.3- M1	Equip directiu	Avançar en la gestió dels processos del SIGQ a través de les possibilitats que ofereix Teams	Utilitzar Teams com a eina de dinamització del SIGQ	Utilitzar la Conversa de cada canal Teams de procés per informar de la seva revisió, dates rellevants, accions a realitzar o realitzades, etc.	Mitja	TSQD i RSIGQ	No



Obj. Pol. 1	Obj. Pol. 2	Obj. Pol. 3	Obj. Pol. 4	Obj. Pol. 5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?
	2		4		m	2022.23-ETSEQ-5.1-M1	Equip directiu	Establir aliances amb universitats internacionals de prestigi	Promoure accions formatives per estudiants internacionals (study abroad)	Contactar amb universitats que ja han participat i identificar nous partners	Mitja	Subdirector	No
1					e	2020.21-GEBA-6.3-M1	Millora recuperada (2018.19-GEBA-6.3.-M1) Informe de la Sol·licitud de Verificació (25/05/2017)	Reduir la taxa d'abandonament a 1er curs	Tornar a oferir l'assignatura de Física a 1er curs 2n quadrimestre	Demandar al VR competent que ho autoritzi i informar al SGA per que ho doni d'alta	Alta	RE i Directora	Si
1					k	2021.22-GEBA/GTB A-1.3-M1	Equip directiu	Amb l'extinció de la Doble tit. grau en Eng. Química i de Tècniques de Bioprocessos Alim., les 10 places que s'hi ofertaven s'han de redistribuir entre els altres graus de l'Escola	Canviar les places ofertes de l'agrupació del Grau Enginyeria / Tècniques de Bioprocessos Alimentaris (GEBA/GTBA) de 35 a 40	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	RE	Si
1		3			i	2021.22-GEBA/GTB A-5.1-M1	Revisió del Quadre de Comandament (Ind. 13.1)	Els valors de participació en les tutories estan per sota del valor llindar	Fer un recordatori al professorat per que les registri	Enviar un recordatori al professorat de 1er i 2n curs per que les registri	Mitja	RE i tutors/es	No



Ob j. Pol . 1	Ob j. Pol . 2	Ob j. Pol . 3	Ob j. Pol . 4	Ob j. Pol . 5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1					e	2021.22- GEBA/GTB A-6.3-M1	Seguiment de la titulació	Baixa taxa d'èxit de l'assignatura Física de 1er curs 1er quadrimestre	Tornar a oferir l'assignatura a 1er curs 2n quadrimestre	Demandar al VR competent que ho autoritzi i informar al SGA per que ho doni d'alta	Alta	RE i Directora	Si
1		3			j	2021.22- GEM-1.3- M1	Equip directiu	Amb l'extinció del Doble grau GEQ- GTBA, les 10 places que s'hi ofertaven s'han de redistribuir entre els altres graus de l'Escola	Canviar les places ofertes del GEM de 60 a 65	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	RE	No
1		3			j	2021.22- GEM-6.3- M1	Equip directiu	El valor de la taxa d'abandonament no està ajustat a la realitat	Ajustar el valor de la taxa a la realitat	Passar d'un 15 a un 20%	Mitja	RE	No
1	2	3	4		f	2019.20- GEQ-1.3- M2	Reunions de direcció	Millorar el número d'alumnat de nou ingrés del GEQ	Redefinir les activitats de difusió amb secundària, especialment els tallers amb el suport de URV-Divulga	Realitzar els tallers	Mitja	Rble Captació i Directora	No
1					l	2020.21- GEQ-1.2- M1	Seguiment 2020-21	Amb la millora de la situació sanitària es considera que es pot revertir la millora 2019.20-GEQ-1.2-M1 que havia canviat les Pràctiques Externes d'obligatòries a optatives	Recuperar l'obligatorietat de les Pràctiques Externes del GEQ	Aprovar el canvi per JdC i informar a l'alumnat	Alta	RE	No



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1					i	2020.21- GEQ-6.3- M1	Seguiment 2020-21	Baixa taxa d'èxit de l'assignatura Física de 1er curs 1er quadrimestre	Tornar a oferir l'assignatura a 1er curs 2n quadrimestre	Demandar al VR competent que ho autoritzi i informar al SGA per que ho doni d'alta	Alta	RE i Directora	Si
1		3			i	2020.21- ETSEQG- 5.1-M1	Millora recuperada (2018.19- ETSEQG- 5.1-M4) Inf. PAT	Hi ha moltes tutories que fan els responsables d'ensenyament (o altres figures o tutors) que no es registren.	Que el responsable de l'ensenyament (i altres com els coordinadors de curs, si es possible) puguin introduir tutories individuals.	Valorar la possibilitat que en la fitxa col·lectiva (on estan tots els estudiants del grau i el responsable del mateix) es poguessin registrar també tutories individuals.	Mitja	SREd / GPQ Or.	SI
1		3			j	2021.22- ETSEQG- 1.2-M1	Requerimen t legislatiu	Avançar en la incorporació de la perspectiva de gènere en els graus	Oferir formació en violències sexuals i micromasclismes	Planificar i implantar els mòduls de formació en els 3 primers cursos dels graus	Mitja	Rble Igualtat i Directora	No
1	2	3	4		f	2021.22- ETSEQG- 1.3-M1	Observatori d'igualtat URV	Millorar les xifres de dones que estudien enginyeria	Recuperar l'acció de captació Girl's Day, dirigida a noies que estan cursant 3r d'ESO	Coordinació amb l'Observatori de la Igualtat i l'ETSE per preparar els tallers	Mitja	Rble Captació i Directora	No
1		3			i	2021.22- ETSEQG- 5.1-M1	Millora recuperada (2020.21- ETSEQG- 5.1-M1)	No es deixava constància en una acta de les reunions fetes amb els delegats	Realitzar un mínim d'una reunió per semestre, realitzar l'acta i desar-la en la carpeta SharePoint PR-009 corresponent	Agendar al calendari la proposat de dues dates per fer les reunions. Establir un format d'acta per la reunió. Fer recordatoris per que els RE/CM pugin les actes a l'espai corresponent.	Mitja	RE	No



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1	2	3	4		f	2022.23- ETSEQG- 1.3-M1	Reunions de direcció	Despertar vocacions tecnològiques en centres de primària i secundària per promoure les STEM	Participar en el projecte INSPIRA en centres de primària i secundària per promoure les STEM	Demandar col·laboracions per ser mentores Demandar finançament a la URV.	Mitja	Rble Captació i Directora	No
1					e	2020.21- GTBA-6.3- M1	Millora recuperada (2018.19- GTBA-6.3.- M1) Informe de la Sol·licitud de Verificació (25/05/201 7)	Reduir la taxa d'abandonament a 1er curs	Tornar a oferir l'assignatura de Física a 1er curs 2n quadrimestre	Demandar al VR competent que ho autoritzi i informar al SGA per que ho doni d'alta	Alta	RE i Directora	Si
1					l	2021.22- GTBA-6.3- M1	Revisió del Quadre de Comandame nt (Ind. 19.2)	Taxa de rendiment del TFG per sota del valor llindar	Fer una sessió informativa a 2n curs per vincular el tema de les PE + TFG	Definir el moment idoni per fer la sessió informativa	Alta	RE i Rble del TFG	No
1		3			i	2020.21- ETSEQM- 5.1-M1	Inf. PAT	No hi ha un ítem en les enquestes dirigides a l'alumnat que valori la satisfacció de l'alumnat del màster amb l'orientació acadèmica.	Afegir una pregunta en relació amb la satisfacció amb l'orientació acadèmica en l'enquesta d'Organització del Màster	Fer la petició a la persona del GPQ responsable de les enquestes	Mitja	GPQ Enq.	SI
1		3			i	2020.21- ETSEQM- 5.1-M2	Inf. PAT (enquesta tutors)	No existeix una planificació de temes de tutories per a màsters.	Definir un llistat de possibles temes a tractar en les tutories grupals.	Acordar amb les coordinacions acadèmiques de màster quins temes poden ser d'interès	Mitja	CPAT / CM	No



Ob j. Pol . 1	Ob j. Pol . 2	Ob j. Pol . 3	Ob j. Pol . 4	Ob j. Pol . 5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1		3			i	2021.22- ETSEQM- 5.1-M1	Millora recuperada (2020.21- ETSEQM- 5.1-M1)	Baixa participació dels estudiants en els diferents òrgans de representació de la Universitat i de l'Escola	Fomentar la figura del delegat o delegada	Definir el mecanisme d'elecció dels delegats i implementar-ho	Mitja	CM	No
1		3			i	2021.22- ETSEQM- 5.1-M2	Millora recuperada (2020.21- ETSEQM- 5.1-M1)	No es deixava constància en una acta de les reunions fetes amb l'alumnat	Realitzar un mínim d'una reunió per semestre, realitzar l'acta i desar-la en la carpeta SharePoint PR-009 corresponent	Agendar al calendari la proposat de dues dates per fer les reunions. Establir un format d'acta per la reunió. Fer recordatoris per que els RE/CM pugin les actes a l'espai corresponent.	Mitja	CM	No
1		3			j	2020.21- MEAISE- 1.1-M1	Requerimen t legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva de gènere en el màster	Incorporar la perspectiva de gènere en el màster	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Alta	CM	No
1					l	2020.21- MEAISE- 1.3-M1	Seguiment de la titulació	Ajustar les places ofertes a la matrícula del màster i a les places ofertes per la resta dels màsters del centre Ajustar l'oferta de pràctiques externes i TFM a la indústria al nombre d'estudiants del curs	Reduir les places ofertes de 30 a 25	Tramitar la Sol·licitud de modificació	Mitja	CM	No



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1					l	2020.21- MECST- 4.3-M1	Seguiment de la titulació	La participació del professorat en el pla de formació podria augmentar	Augmentar la participació als cursos de formació	Animar al professorat a assistir a més cursos de formació	Mitja	CM	No
1					l	2020.21- MECST- 4.3-M2	Seguiment de la titulació	La participació del professorat en el Pla DANG podria augmentar	Augmentar la participació al Pla DANG	Animar al professorat a assistir a aquest curs	Mitja	CM	No
1		3			i	2021.22- MECST- 5.1-M1	Revisió del QdC (Ind 13.1)	No s'estan registrant totes les tutories que es realitzen.	Registrar totes les tutories que es realitzin.	Sistematitzar la introducció de tutories després de que es facin, o com a molt tard, al mes de juliol.	Mitja	CM	No
1					l	2021.22- MECST- 6.3-M1	Revisió del QdC (Ind 19.2)	La Taxa de rendiment del TFM (% crèdits aprovat/crèdits matriculats) ha anat decreixent en els darrers cursos	Oferir a l'alumnat amb menys risc d'abandonament, l'opció de fer el TFM presencial, que sol tenir menys risc de quedar-se sense presentar	Detectar l'alumnat susceptible d'abandonar	Mitja	CM	No
1		3			j	2020.21- MEFCO- 1.1-M2	Informe d'avaluació de la sol·licitud de modificació MEFCO (17/06/202 1)	Avançar en la incorporació de la perspectiva de gènere a la titulació	La titulació haurà de vetllar perquè els continguts, activitats de aprenentatge i sistemes d'avaluació permetin treballar i avaluar el nivell d'assoliment dels resultats previstos.	Incorporar perspectiva de gènere a les assignatures a través de l'acció dels seus professors. Informar de les sessions de formació en aquest aspecte dutes a terme per la URV i promoure la participació de professors i estudiants	Alta	CM	No



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1					k	2020.21- MEFCO- 5.2-M1	Informe d'avaluació de la sol·licitud de modificació MEFCO (17/06/202 1)	Concretar les plataformes de suport a la docència i detallar les polítiques de seguretat, de suport de la informació, infraestructura de red i servidors, plans de contingència, etc.	S'hauria de garantir que són robustes, segures i fiables, oferint una disponibilitat alta, garantint la integritat i persistència de la informació (especialment de l'avaluable), i la seva seguretat (prevenint atacs de denegació de servei, impersonació, accés no autoritzat, etc.). Així mateix, es haurien de detallar les polítiques de seguretat, de suport de la informació, infraestructura de xarxa i servidors, plans de contingència, etc.	Sol·licitar a UNIR una descripció dels sistemes de seguretat i de suport que tenen implementades	Alta	CM	NO
1					l	2021.22- MEFCO- 6.3-M1	Revisió del QdC (9.3 i 19.2)	Taxa de graduació per sota del definit en la memòria	Millorar la taxa de graduació	Promoure un major contacte entre la tutora (UNIR) i els alumnes sospitosos d'abandonament	Mitja	CM	No
1		3			j	2020.21- MEQ-1.1- M2	Requerimen t legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva de gènere en el màster	Incorporar la perspectiva de gènere en el màster	3 i 5.5 Actualitzar el redactat de la competència per incorporar la perspectiva de gènere i definir les assignatures on afegir el resultat d'aprenentatge vinculat.	Mitja	CM	No



Obj. Pol. 1	Obj. Pol. 2	Obj. Pol. 3	Obj. Pol. 4	Obj. Pol. 5	Sub obj.	Codi	Procedència a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Prioritat	Resp.	Adreçar URV?
1		3			j	2020.21-MGET-1.1-M1	Requeriment legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva de gènere en el màster	Incorporar la perspectiva de gènere en el màster	3 i 5.5 Actualitzar el redactat de la competència per incorporar la perspectiva de gènere i definir les assignatures on afegir el resultat d'aprenentatge vinculat.	Mitja	CM	No
1			4		d	2020.21-MGET-1.3-M1	Requeriment del Inf. Av. Visita externa acreditació màsters (23/4/2021)	Efectuar una reflexió que derivi a la presa d'accions concretes per fomentar l'augment de la matrícula al MNMP i al MGET i la cobertura de tota la oferta	Passar el màster a semipresencial	Tramitar la Sol·licitud de modificació i modificar la memòria a la SEDE	Alta	CM	No



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1					i	2021.22- MGET-1.2- M1	Seguiment titulació	Millorar el pla d'estudis	Incorporar una assignatura que reflexioni sobre les noves tecnologies com element transformador de les empreses. Se'n deriven canvis de crèdits en el TFM i un assignatura. I canvis en el quadrimestre d'una assignatura . Canviar el nom de l'assignatura de Gestió Financera	Tramitar la Sol·licitud de modificació i modificar la memòria a la SEDE	Alta	CM	No
1		3			i	2021.22- MGET-1.4- M1	Revisió del SIGQ	Es realitzen les reunions de la Comissió de professorat i alumnat però no es deixa constància a través d'acta	Deixar constància de les reunions a través d'una acta	Utilitzar el model d'acta proposat i guardar-ho a l'espai C_ETSEQ establert	Mitja	CM	No
1					i	2022.23- MGET-6.2- M1	Comissió professorat	Millorar la qualitat del treball de fi de màster	Reforçar la informació sobre plagi i les seves implicacions en el redactat dels seus treballs acadèmics	En l'assignatura Noves Tecnologies Transformadores, S'incorporarà un bloc en relació a: Plagi i cita de referències, Format científic, i Definir el tema de TFM	Alta	CM Professor at	No



Ob j. Pol .1	Ob j. Pol .2	Ob j. Pol .3	Ob j. Pol .4	Ob j. Pol .5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1		3			j	2020.21- MNMP-1.1- M1	Requerimen t legislatiu	Reflexionar sobre on i com treballar la perspectiva de gènere en el màster	Incorporar la perspectiva de gènere en el màster	Actualitzar el redactat de la competència per incorporar la perspectiva de gènere i definir les assignatures on afegir el resultat d'aprenentatge vinculat.	Mitja	CM	No
1					k	2020.21- MPRL-1.3- M1	Millora recuperada (2018.19- MPRL-1.3- M1) i Inf. Visita Acred. MPRL (29/05/201 9)	Reforçar coneixements mitjançant la implantació de complements formatius per als perfils més allunyats dels àmbits que s'imparteixen en el títol, amb l'objectiu de facilitar el seguiment i l'aprofitament del màster a tots els estudiants.	Es proposa al professorat penjar en el moodle un document indicant els coneixements previs necessaris per a entendre l'assignatura.	Informar al professorat implicat i definir una ubicació i un títol sota el qual hagin de posar aquests continguts	Mitja	CM	No
1					k	2020.21- MPRL-4.1- M1	Millora recuperada (2018.19- MPRL-4.1- M1) i Resposta IPAE (21/06/201 9) i Inf. Av. Acred def (29/07/201 9)	Establir mecanismes per augmentar el nombre de professors doctors en el màster.	Augmentar el percentatge de professors doctors	Incentivar que l'actual professorat del màster obtingui el títol de doctor. Impulsar la incorporació de professorat doctor	Alta	Direcció ETSEQ i CM	No
1					l	2020.21- MPRL-6.2- M1	Comissió estudiants MPRL	Els alumnes proposen realitzar una avaluació general de riscos en TFM de recerca	Basar el TFM en l'avaluació general de riscos	Proposar l'avaluació general de riscos	Alta	Respon sable del TFM	No



Ob j. Pol . 1	Ob j. Pol . 2	Ob j. Pol . 3	Ob j. Pol . 4	Ob j. Pol . 5	Sub obj.	Codi	Procedènci a millora	Oportunitat de millora	Proposta de millora	Accions a portar a terme	Priorit at	Resp.	Adreç ar URV?
1					l	2021.22- MPRL-1.4- M1	Millora proposada en la Comissió d'alumnat 21/04/2022	Coincidència en les dates de lliurament de treballs	Revisar les dates de lliurament	Fer una planificació simultània de totes les assignatures	Mitjan a	CM	No
1		3			i	2021.22- MPRL-1.4- M2	Revisió del Quadre de comandame nt (Ind. 13.2)	La mitjana de satisfacció de l'alumnat amb les tutories està per sota del valor llindar	Reunir una vegada més la Comissió d'alumnat. Ara es fa la sessió de benvinguda i es reuneix la Comissió al 2n quadrimestre	Reunir la Comissió d'alumnat abans de finalitzar el 1er quadrimestre.	Mitja	CM	No
1					l	2021.22- MPRL-6.2- M1	Revisió del Quadre de comandame nt (Ind. 19.3)	La mitjana de satisfacció de l'alumnat amb el TFM està per sota del valor llindar	Canviar la persona responsable en la coordinació del TFM	Canviar la persona responsable en la coordinació del TFM	Mitja	CM	No